



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
*государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Отраденский нефтяной техникум»*

СОГЛАСОВАНО  
Советом учреждения  
Протокол № 9  
«5» марта 2020



УТВЕРЖДАЮ  
Приказ № 93/10  
«5» МАРТА 2020 г  
Директор ГБПОУ «ОНТ»  
*Бурлаков Ю.А.*

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации образовательного процесса с  
использованием дистанционного обучения в ГБПОУ «ОНТ»

г.о Отрадный, 2020

## **Предисловие**

1 Разработано Дремовой Е.Н. заведующей отделением дополнительного образования

2 Введено в действие «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года

3 Редакция №1

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Организация учебного процесса	7
3. Структура и виды учебной деятельности	9
4. Кадровое обеспечение и контроль	11
5. Права и обязанности обучающихся	13
Лист согласования	15
Лист ознакомления	16

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение «Об организации образовательного процесса с использованием дистанционного обучения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Отраденский нефтяной техникум» (далее - техникум) регулирует реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – ДОТ и ЭО).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст. 16);

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 10 апреля 2014 г. N 06-381 "О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ";

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

– действующим Уставом и программой развития техникума.

Положение основано на нормативно-правовых документах Министерства образования и науки РФ:

- Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

1.3 Положение:

- определяет цели, задачи, условия и порядок реализации применения дистанционных образовательных технологиях (далее - ДОТ) и электронного обучения (далее – ЭО) в образовании на базе техникума;

- регулирует взаимодействие участников образовательного процесса при использовании ДОТ и ЭО, устанавливает их права и обязанности;

- является обязательным для применения преподавательским составом, административно-хозяйственными, инженерно-техническими работниками в образовательной деятельности техникума.

1.4 В Положении используются следующие понятия:

- дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающихся и преподавателей (статья 16 Федерального закона от 21 декабря 2012 г. N 273 "Об образовании в Российской Федерации");

- электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и преподавателей;

- информационно-образовательная среда (далее - ИОС) – это основанная на использовании компьютерной техники программно-телекоммуникационная среда, реализующая едиными технологическими средствами и взаимосвязанным содержательным наполнением качественное освоение обучающимися программ дистанционного образования (далее - ДО) независимо от места нахождения обучающихся.

1.5 Целями применения ДОТ в учебном процессе являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных рабочих (специалистах) со средним профессиональным образованием и профессиональным обучением;

- удовлетворение потребности личности в получении профессионального образования и профессионального обучения;

- предоставление всем категориям обучающихся в техникуме возможности освоения основных образовательных программ СПО и профессионального обучения (далее - образовательные программы) непосредственно по месту жительства или временного пребывания, для инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, лицам находящимся на дуальном обучении, в случае длительного отсутствия (по причине болезни, при уходе в академический отпуск, по причине беременности и родов).

1.6 ДОТ позволяют решить следующие задачи:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;

- повышения качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;

- обеспечение опережающего характера всей системы образования, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- создание условий для применения системы контроля качества методических электронных ресурсов;
- выполнение учебного плана (с учетом праздничных дней, а так же в условиях подъема уровня заболеваемости).

1.7 Основными принципами организации обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

1.8 При реализации образовательных программ с применением исключительно ДОТ и ЭО в техникуме должны быть созданы условия для функционирования информационной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.9 При реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО техникум обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

## **2 Организация учебного процесса**

2.1 Образовательный процесс с использованием ДОТ проводится в соответствии с рабочими учебными планами и действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс.

2.2 Образовательные программы с применением ДОТ реализуются по очной и заочной формам обучения.

2.3 В качестве участников, реализующих основные образовательные программы СПО на уровне базового обучения выступают педагоги техникума, имеющие объективную потребность в использовании системы электронного обучения и обучения с использованием дистанционных технологий, необходимое материально-техническое обеспечение, позволяющее участвовать в осуществлении дистанционного обучения обучающиеся и родители (законные представители).

2.4 Право на реализацию технологий дистанционного обучения и обучения с использованием электронных ресурсов предоставляется с момента издания приказа по техникуму о реализации обучения с использованием электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий.

2.5 Формы дистанционных образовательных технологий, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по предметам. В обучении с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- научно-исследовательская работа;
- практика.

2.6 Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- интерактивные обучающие ресурсы;
- виртуальные среды учебно-практической деятельности;
- компьютерные демонстрации;
- электронные источники информации;
- электронные библиотеки;
- электронные периодические издания;

- электронные коллекции.

2.7 Ресурсами, сопровождающими предметные дистанционные курсы, могут быть:

- онлайн-поддержка обучения;
- тестирование on-line;
- конкурсы, консультации on-line;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных, различные виды аттестации).

2.8 Дистанционные авторские курсы должны разрабатываться на основе содержания Федерального государственного образовательного стандарта СПО.

2.9 Дистанционные курсы содержат следующие учебные материалы:

- методические рекомендации для обучающегося по освоению учебного материала;
- систему открытого планирования всех тем и разделов урока;
- последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста с подразделением на базовый и углубленный уровни, содержащего ссылки на другие учебные материалы и связывающего все информационные массивы;
- терминологический словарь;
- мультимедийные объекты: видео - и аудиофайлы, графические объекты, интерактивные карты;
- интерактивные тесты;
- тренажеры по предметам и профессиональным модулям;
- лабораторный практикум удаленного доступа;
- комплексные домашние задания и творческие работы;
- справочники;
- иллюстративный материал;
- архивную и энциклопедическую информацию;
- библиографические ссылки;
- систему поиска информации.

2.10 По своему составу и объему учебные материалы авторских дистанционных курсов должны быть достаточны (избыточны) для организации учебного процесса с обучающимися, которые имеют различную начальную подготовку, различные учебные навыки и стили учебной работы.

2.11 Учебные материалы авторских дистанционных курсов полностью обеспечивают процесс обучения, в том числе, успешную сдачу выпускниками техникума государственной итоговой аттестации по соответствующей профессии или специальности на базовом уровне.



2.12 Виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения заданий могут указываться (при необходимости) в индивидуальном учебном графике.

2.13 Другие вопросы, связанные с организацией образовательного процесса при дистанционном обучении, решаются техникумом.

2.14 Для реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО в техникуме должны быть созданы условия для функционирования информационно-образовательной среды, которые обеспечивают:

- разработку, хранение, обновление и систематизацию электронных информационных и образовательных ресурсов на платформе виртуальной обучающей среды Moodle;

- доступ к образовательным программам, учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, учебно-методическим рекомендациям, указанным в программах ДО и обеспечивающим проведение занятий на платформе виртуальной обучающей среды Moodle;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и результатов освоения программы ДО;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ДОТ и ЭО;

- формирование электронного портфолио обучающегося;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

### **3 Структура и виды учебной деятельности**

3.1 Основными видами учебной деятельности с применением ДОТ и ЭО являются:

- занятия лекционного типа (лекции), а именно – видеозаписей лекций преподавателей, которые обучающиеся могут просматривать с помощью информационной и телекоммуникационной технологий техникума на платформе виртуальной обучающей среды Moodle;

- занятия семинарского типа (практические, интерактивные): устный доклад, реферат или эссе, учебное экспертирование реферата или эссе, тест-тренинг, логическая схема, глоссарный тренинг, модульное тестирование и др., которые проводятся в он-лайн режиме или офф-лайн режиме с использованием электронных образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных образовательных технологий как составных компонентов электронной информационно-образовательной среды техникума. Также занятия семинарского типа включают в себя собеседования в режиме chat (система общения, при которой участ-

ники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени);

- учебная и производственная практики, реализация которых возможна посредством информационных технологий;

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно – методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно- методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением дистанционного обучения.

3.2 При обучении с применением ДОТ и ЭО используются:

- кейсовые технологии;

- пересылка изучаемых материалов по Интернет сети;

- он-лайн дискуссии и семинары;

- компьютерные электронные учебники или электронные учебники на лазерных дисках;

- компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов.

- указанный список не является исчерпывающим.

3.3 При использовании ДОТ и ЭО обеспечивается доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к электронной информационно-образовательной среде, а также к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- рабочий учебный план;

- календарный график учебного процесса;

- рабочую программу учебной дисциплины (МДК, ПМ);

- информационные источники по учебной дисциплине и предмету (МДК, ПМ);

- методические пособия;

- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;

- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и предмета, и организации самоконтроля, текущего контроля.

При необходимости комплект документов может быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями

- периодическими, отраслевыми и общественно – политическими изданиями

- научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов
- справочными системами
- электронными словарями и сетевыми ресурсами.

3.4 Электронные версии учебно – методического комплекса (далее - УМК) для системы дистанционного обучения могут быть признаны в качестве учебно – методического труда.

3.5 Каждый обучающийся с использованием ДОТ и ЭО обеспечен в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей). Доступ к информационно-образовательной среде осуществляется в следующих формах: через сеть Интернет (при достаточных параметрах канала) или при отсутствии (низком качестве) Интернета – с помощью записей учебных занятий в общей электронной среде на электронных носителях, доставляемых и обмениваемых в центрах доступа лично, по почте и др.

3.6 По запросу каждому обучающемуся становятся доступными посредством пересылки на указанный адрес электронной почты материалы:

- учебно-методические (рабочие программы дисциплин, методические разработки, глоссарии, учебной литературы, интерактивных презентаций и списка индивидуальных задач);

- выполнение заданий, предусматривающих текстовый ответ преподавателю-куратору обучения;

- проверка личных знаний путем прохождения тематического тестирования.

3.7 Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

3.8 При применении ДОТ и ЭО обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте нахождения.

3.9 При реализации ДОТ ведется учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация).

#### **4 Кадровое обеспечение и контроль**

4.1 Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из преподавателей и сотрудников техникума, а при необходимости – с приглашением сотрудников сторонних предприятий и организацией с оплатой согласно договору о возмездном оказании образовательных услуг.

4.2 Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обес-

печении учебного процесса с использованием ДОТ и ЭО должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

4.3 Преподаватель, работающий по дистанционным образовательным технологиям имеет право:

- контролировать процесс обучения посредством направления контрольных работ, тестовых заданий, предусмотренных образовательной программой;
- организовать форум, онлайн-консультацию.

4.4 Обязанности преподавателя:

- оказывать помощь в обработке информации, консультировать обучающихся, если возникает необходимость, в оформлении результатов самостоятельной деятельности посредством общения через интернет или любым удобным для преподавателя-куратора и обучающегося способом;

- осуществлять обратную связь в ходе выполнения заданий: уточнять степень выполнения задания, отвечать на вопросы, диагностировать причины возникающих затруднений, давать рекомендации, помогать определить пути решения проблемы;

- проектировать и осуществлять качественное преподавание учебных дисциплин и профессиональных модулей проходящее в комбинированных формах – очные и дистанционные занятия, а также исключительно в дистанционной форме;

- своевременно пополнять, редактировать учебно-методические комплексы;

- своевременно отвечать на вопросы обучающихся;

- не позднее трех дней с момента поступления, проверять контрольные и практические работы, выставлять оценки и зачеты;

- систематически повышать свою профессиональную квалификацию, в том числе в области освоения специфического инструментария, позволяющего осуществить дистанционное обучение;

- оказывать консультативную помощь обучающимся при прохождении производственной и учебной практики;

- контролирует работу в электронном журнале АСУ РСО.

4.5 Преподаватели, использующие ДОТ, также выполняют следующие обязанности:

- организует процесс индивидуальной работы с обучающимися;

- оказывает помощь обучающимся в преодолении трудностей процесса самообразования, а также в освоении новых технологий, в том числе относящиеся к области дистанционного обучения;

- мониторинг всех действий обучающихся;

- поддерживает познавательный интерес обучающегося;

- организует индивидуальные и групповые консультации.

4.6 Координацию и общее руководство по внедрению элементов дистанционного обучения осуществляет:

- учебная часть (дневное и заочное отделения) –осуществляет работу в соответствии с пунктом 4 Положения о дневном отделении ГБПОУ «ОНТ» (протокол №7 от 5 сентября 2016 года);

- методический отдел – участвует в разработке рабочих учебных планов и учебно – методической документации по ДОТ и ЭО, оказывает методическую помощь в формировании элементов ДО в УМК для образовательного процесса по учебной дисциплине, предмету, МДК, ПМ, производственной практики, согласует УМК, организует обучение преподавателей и персонала реализующего ДОТ, осуществляет методическое сопровождение, определяет стратегии, цели и задачи развития образовательного процесса с применением ДОТ и ЭО, планирует работу в этом направлении;

- отдел ИКТ – осуществляет техническую поддержку по созданию и использованию электронных ресурсов, проводит обучение преподавателей и персонала, реализующих дистанционное обучение, оказывает помощь преподавателям имеющим затруднения при работе с применяемыми платформами дистанционного обучения.

## **5 Права и обязанности обучающихся**

5.1 Права и обязанности обучающихся, осваивающих программу с использованием элементов дистанционного обучения, определяются Уставом ГБПОУ «ОНТ», правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с той формой обучения, на которую они зачислены.

5.2 Обучающийся имеет право на получение образования с применением дистанционного обучения, сформированного в соответствии с требованиями ФГОС.

5.3 При получении профессионального образования обучающийся имеет право на получение доступа к учебным и методическим ресурсам как посредством компьютерной базы техникума, так и посредством личных персональных технических средств.

5.4 Перед применением элементов дистанционного обучения обучающийся получает первоначальные навыки работы в образовательной среде с применением ДОТ.

5.5 При обучении с применением ДОТ обучающийся может самостоятельно определять глубину проработки содержания изучаемого материала, а также определить необходимость изучения дополнительных методических пособий, разработок сверх предложенных преподавателем.

5.6 Обучающийся может использовать дополнительные формы самоконтроля результатом работы, предложенными преподавателем или выбранным самостоятельно.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### Правовая экспертиза

Проверил юрист ГБПОУ «ОНТ»

 /Чарикова Ю.Л.

«  »            2020 г.

### Грамотность изложения

Проверил руководитель МО ГБПОУ «ОНТ»

 /Бердыева О.А.

«3» марта 2020 г.