



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Самарской области «Отраденский нефтяной техникум»  
(ГБПОУ «ОНТ»)

СОГЛАСОВАНО

Советом Учреждения

Протокол № \_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Председатель Совета

Учреждения

\_\_\_\_\_ Л.Н.Серёгина

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № \_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Директор ГБПОУ "ОНТ"

\_\_\_\_\_ Ю.А. Бурлаков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом совете**  
**ГБПОУ «ОНТ»**

СОГЛАСОВАНО

Студенческим Советом

Протокол № \_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

Председатель Студенческого Совета

\_\_\_\_\_ В. Лобанов

## **Предисловие**

- 1 Разработано Середенко Т.А. – заместителем директора по ВР
- 2 Введено в действие «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года
- 3 Редакция № 1

## Содержание

1	Общие положения	3
2	Основные направления деятельности Студенческого Совета	3
3	Полномочия Студенческого Совета	3
4	Права и обязанности членов Студенческого Совета	4
5	Структура и состав Студенческого Совета	5
6	Лист согласования	8
7	Лист ознакомления	9

<b>№ изменения</b>	<b>№ и дата извещения об изменении</b>	<b>№ листа с изменением</b>	<b>Дата внесения изменения</b>	<b>Подпись лица, внесшего изменения</b>

<b>Дата ежегодной актуализации</b>	<b>Результаты актуализации</b>	<b>Подпись ответственного за актуализацию</b>

## **1. Общие положения**

1.1. Студенческий Совет техникума, как форма общественного руководства, создается с целью развития демократических форм в управлении учебным заведением, объединения усилий студентов для достижения высоких конечных результатов по подготовке и воспитанию высококвалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием.

1.2. Студенческий Совет является важным органом самоуправления в учебном заведении и строит свою работу в тесном контакте с администрацией.

1.3. Решения Студенческого Совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава, проголосовало за решение большинство членов Студенческого Совета (не менее половины голосов лиц, участвующих в голосовании). Решения, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех студентов учебного заведения.

## **2. Основные направления деятельности Студенческого Совета**

2.1. Обеспечение выполнения студентами своих прав и обязанностей, обеспечение и защита прав и интересов студентов.

2.2. Обеспечение информационно-молодежной правовой, психологической, финансовой помощи студентам техникума (совместно с соответствующими службами).

2.3. Репрезентация в руководстве техникума.

2.4. Участие в реализации государственной молодежной политики.

2.5. Осуществление деятельности по предупреждению и пресечению правонарушений, в том числе, связанных с незаконным оборотом наркотиков на территории техникума.

2.6. Создание необходимых условий для активизации инициативы каждого студента в учебном процессе, в научной и творческой деятельности.

2.7. Непосредственное участие в организации культурного отдыха студентов и активное приобщение студентов к занятиям физической культурой и спортом.

2.8. Создание и содействие в работе разнообразных студенческих кружков, секций, объединений.

2.9. Содействие в создании необходимых условий для проживания и отдыха студентов.

2.10. Организация сотрудничества со студентами других средних специальных учебных заведений и молодежных организаций.

2.11. Координация деятельности старосты, классных руководителей академических групп.

2.12. Координация работы с преподавателями, классных руководителей академических групп.

2.13. Содействие летнему трудоустройству студентов и трудоустройству выпускников техникума

## **3. Полномочия Студенческого Совета**

3.1. Оказание информационной, правовой, психологической, финансовой помощи студентам.

3.2. Принятие решений о распределении премиального фонда.

3.3. Подготовка и проведение праздников, конкурсов, КВН, Дня открытых дверей в рамках техникума, развлекательных мероприятий.

- 3.4. Создание и руководство студенческих кружков, секций, объединений.
- 3.5. Координация деятельности команд техникума по интеллектуальным играм.
- 3.6. Создание и издание газеты техникума «Горизонт».
- 3.7. Создание и наполнение материалами сайта техникума и Интернета.
- 3.8. Представление интересов студентов и защита их прав перед руководством техникума.

В порядке реализации указанных полномочий Студенческий Совет от имени студентов техникума может обращаться к администрации техникума с предложениями и заявлениями.

#### **4. Права и обязанности членов Студенческого Совета**

Члены Студенческого Совета имеют права и обязанности, которыми наделены студенты средних специальных учебных заведений России согласно законодательству и в соответствии с Уставом техникума.

Кроме этого, члены Студенческого Совета *имеют право*:

- выбирать и быть избранными в какой-либо орган студенческого самоуправления;
- обращаться к какому-либо органу студенческого самоуправления относительно вопросов, которые относятся к компетенции этого органа, получать ответы по сути вопросов;
- опротестовывать какие-либо действия органов самоуправления, если они ущемляют его достоинство или усложняют достижение целей организации;
- присутствовать на заседаниях педагогического совета;
- присутствовать на заседаниях стипендиальных комиссий отделений;
- поднимать вопросы перед администрацией о качестве преподавания учебного материала;
- обсуждать с администрацией предложения по организации быта, досуга, научно-исследовательской работы, социально-значимой деятельности студентов;
- предварительно обсуждать вопросы и вносить предложения о поощрении и наказании студентов;
- переизбирать в случае невыполнения своих обязанностей старост групп;
- обсуждать на своих заседаниях по просьбе старост групп студентов, имеющих академические задолженности;
- рассматривать на своих заседаниях вопросы дисциплинарного характера, принимать меры к правонарушителям;
- вносить предложения по организации питания студентов;
- обращаться к администрации за помощью в организации мероприятий и решении вопросов, касающихся финансовых затрат, персональных дел;
- предоставлять директору, педагогическому совету, информацию о поощрении студентов или вынесении им дисциплинарных взысканий, вплоть до отчисления.

### **Члены Студенческого Совета *обязаны:***

- четко придерживаться Положения о Студенческом Совете;
- выполнять решения и требования органов студенческого самоуправления, которые направлены на достижение целей и решение задач организации;
- осуществлять контроль за соблюдением Устава техникума и правил внутреннего распорядка;
- контролировать работу по повышению успеваемости учебных групп;
- обеспечивать повышение культурного уровня студентов;
- обеспечивать контроль за соблюдением учебной дисциплины и посещением учебных занятий;
- рассматривать вопросы поощрения студентов, награждения почетными грамотами, объявления благодарностей;
- организовывать и осуществлять контроль за проведением культурно-массовых, досуговых и спортивных мероприятий;
- способствовать вовлечению большого количества студентов в работу кружков технического творчества, спортивных секций, предметных кружков и различных студий художественной самодеятельности, в военно-патриотический клуб и волонтерское движение;
- организовывать работы по благоустройству техникума и прилегающих территорий;
- бороться за сохранность имущества, воспитание бережного отношения к собственности техникума;
- содействовать выпуску газеты студентами техникума.

### **5. Структура и состав Студенческого Совета**

5.1 В состав Студенческого Совета входят представители от каждой группы;

- представитель в Студенческий Совет избирается на собрании группы голосованием;
- срок полномочий Студенческого Совета – один год. При очередных выборах состав совета обновляется не менее, чем на треть. Представители студентов могут избираться и доизбираться ежегодно;
- заседания Студенческого Совета проводятся в соответствии с планом работы или по мере необходимости;
- член Студенческого Совета не может быть отчислен или подвергнут другому дисциплинарному взысканию без согласия Совета. Не оправдавший доверия коллектива член Студенческого Совета может быть выведен из его состава;
- заседания Студенческого Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.

В составе Студенческого Совета образованы секции художественного самодеятельного творчества, нравственно-эстетического, трудового воспитания и др. Председатель Студенческого Совета и руководители секций выбираются на общем собрании студентов из числа членов Совета.

5.2. В состав Студенческого Совета входит ШУМС (Школа управленческого мастерства студентов»

ШУМС из состоит из секторов:

- Учебный сектор
- Культурно – досуговый сектор
- Спортивный сектор
- Трудовой сектор
- Информационный сектор
- Сектор правопорядка

5.3. Курируют сектора – педагоги –консультанты

5.4 Учебный сектор:

- Создает условия для учебной деятельности
- Ведет учет и наблюдение за успеваемостью, организует (в случае необходимости) взаимопомощь отстающим студентам.
- Производит проверку принадлежностей студентов к занятиям
- Участвует в организации тематических вечеров, проведении научных конференций, предметных недель.
- Проводит собрания по проведению итогов успеваемости и посещаемости (по группам и курсам) за месяц, семестр и т.д.
- Осуществляет контроль за посещаемостью учебных занятий. Ведет учет пропусков и опозданий.
- Принимает участие в подготовке мероприятий, связанных с обучением -курсовое и дипломное проектирование, самоподготовка, текущая успеваемость и т.д.
- Проводит рейды по своим направлениям работы и обеспечивает их гласность.
- Поощряет студентов за отличные показатели в учебе.
- Принимает участие в работе студенческого совета общежития
- Отчитывается о своей работе перед Студенческим Советом.

5.5 Культурно-досуговая комиссия:

- Руководит проведением культурно-массовых мероприятий, общетехникумовских и групповых вечеров, праздников; распределяет между группами и отдельными студентами поручения по подготовке этих мероприятий.
- Принимает заявки и пожелания групп и студентов о проведении походов, экскурсий, конкурсов и т.д. Организует их и ведет учет соответствующей работы.
- Устанавливает связи с учреждениями культуры, организациями, заключает договоры о проведении лекций, вечеров, экскурсий, киносеансов и т.д.
- Выполняет пожелания студентов по организации кружков художественной самодеятельности. Привлекает студентов к участию в работе кружков. Контролирует посещаемость.



- Организует проведение конкурсов и смотров художественной самодеятельности.

#### 5.6 Спортивная комиссия:

- Пропагандирует здоровый образ жизни студентов
- Способствует развитию спорта, руководит проведением спортивных мероприятий, выполняет пожелания студентов по организации спортивных секций
- Вовлекает студентов в спортивные секции
- Участвует в проведении физкультурно – спортивных праздников, соревнований, туристических слетов
- Отвечает за сбор информации о спортивных достижениях студентов техникума
- Принимает участие в общегородских спортивных мероприятиях
- Организует проведение физкультурной паузы.

#### 5.7 Трудовая комиссия

- Осуществляет руководство производственным трудом в учебной мастерской и всеми другими видами трудовой деятельности в техникуме и вне его.
- Помогает педагогическому коллективу организовать студентов на дежурство по техникуму, проведение генеральных уборок и территорий техникума и т.д.
- Принимает меры к строгому соблюдению правил техники безопасности и трудовой дисциплины в мастерских техникума и при выполнении общественно-полезных работ.
- Принимает участие в смотре кабинетов и лабораторий техникума. Организует контроль за сохранностью имущества техникума.
- Организует и проводит конкурсы «Лучший по профессии».
- Организует помощь ветеранам труда

#### 5.8 Информационная комиссия

- Организует работу редколлегии по выпуску общетехникумовской газеты
- Организует проведение конкурсов рисунков по тематике «Скажи наркотикам - нет»
- Производит выпуск праздничных номеров газеты
- Формирует имидж техникума
- Размещает информацию на сайте техникума о деятельности Студенческого Совета

#### 5.9 Комиссия правопорядка

- Отвечает за дежурство по техникуму и охрану правопорядка на студенческих вечерах
- Организует беседы со студентами о правилах безопасного поведения
- Осуществляет контроль за выполнением требований внутреннего распорядка
- Организует встречи с инспектором по делам несовершеннолетних
- Производит анализ пропусков занятий без уважительной причины
- Организует беседы со студентами входящими в «группу риска»
- Проводит рейды по борьбе с вредными привычками

## 6. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### **Правовая экспертиза**

Проверил юрист техникума

\_\_\_\_\_ Д.Г.Муханков

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

### **Грамотность изложения**

Проверил методист техникума

\_\_\_\_\_ Т.А. Денисова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

