



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области «Отраденский нефтяной техникум»
(ГБПОУ «ОНТ»)

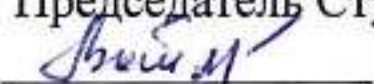
СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
Протокол № 6__
« 13 » __ сентября 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 342/1-о__
« 13 » __ сентября 2019 г.
Директор ГБПОУ «ОНТ»
Ю.А. Бурлаков



ПОЛОЖЕНИЕ

о службе примирения (медиации) в ГБПОУ «ОНТ»

СОГЛАСОВАНО
Студенческим Советом
Протокол № 1__
« 12 » сентября 2019 г.
Председатель Студенческого Совета
 Д.Войлоков

Отрадный, 2019

Предисловие

- 1 Разработано Середенко Т.А. – заместителем директора по ВР
- 2 Введено в действие «___» _____ 2019 года
- 3 Редакция №1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	2
2. Основные цели и задачи службы примирения	3
3. Принципы деятельности Службы Примирения (медиации)	3
4. Принципы деятельности Службы примирения (медиации)	4
5. Порядок работы Службы Примирения (медиации)	5
6. Организация деятельности Службы Примирения (медиации)	6
7. Функциональные обязанности руководителя и членов Службы Примирения (медиации)	7
8. Заключительные положения	7
9. Лист согласования	8
8. Лист ознакомления	8

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о службе примирения (медиации) в ГБПОУ «ОНТ» разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Семейным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Конвенцией о правах ребенка; Конвенцией о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов; Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)";

1.2. Согласно Федеральному закону от 27 июня 2010 г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" под процедурой медиации понимается способ урегулирования споров при содействии медиатора (независимое лицо либо независимые лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора) на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.

1.3. Медиация альтернативна любому директивному способу разрешения споров, когда спорящие стороны лишены возможности влиять на исход спора, а полномочия на принятие решений по спору делегированы третьему лицу.

1.4 Медиатор не наделяется правом принятия решения по спору и не оказывает давление на стороны. Он только организует содействие конфликтующим сторонам, участвующим на добровольной основе в процессе поиска взаимоприемлемого и жизнеспособного решения, которое удовлетворит впоследствии их интересы и потребности.

1.5 Медиативный подход - деятельностный подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного

разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры.

1.6 Медиативный подход может использоваться любым человеком, прошедшим соответствующее обучение, в том числе для разрешения или предотвращения спора и разногласий, в которых он выступает одной из сторон.

1.7 Служба медиации - эта служба, созданная в ГБПОУ «ОНТ» и состоящая из работников образовательной организации, обучающихся и их родителей, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода медиации и медиативного подхода.

2. Цели и задачи Службы Примирения (медиации)

2.1. Целью деятельности службы примирения является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

2.2. Задачами деятельности службы примирения являются:

2.2.1. Проведение примирительных программ для участников конфликтов и ситуаций криминального характера.

2.2.2. Обучение обучающихся методам урегулирования конфликтов.

3. Принципы деятельности Службы Примирения (медиации)

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения - не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что

служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования Службы Примирения

4.1. В состав службы примирения могут входить: педагог-психолог, социальный педагог, педагоги техникума, обучающиеся 1-4 курсов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы назначается социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник техникума, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора техникума.

4.3. Вопросы членства в службе примирения, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы Службы Примирения (медиации)

5.1. Служба примирения получает информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации техникума, членов службы примирения.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица техникума.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение несовершеннолетних, для проведения программы также необходимо согласие родителей.

5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то об ее проведении ставится в известность администрация техникума

и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

5.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 16 лет, примирительная программа проводится с согласия родителей (законных представителей) классного руководителя.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

5.10. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации техникума.

5.11. Служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности Службы Примирения (медиации)

6.1. Службе примирения по согласованию с администрацией техникума предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы техникума - такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица техникума оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и студентов.

6.3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами социального педагога и других специалистов техникума.

6.4. Администрация техникума содействует службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

6.5. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация техникума может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7. Функциональные обязанности руководителя и членов Службы Примирения (медиации)

7.1 Руководитель обязан:

- осуществлять общее руководство деятельностью службы примирения;
- проектировать работу службы примирения;
- осуществлять взаимодействие с администрацией техникума, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечать за качество и эффективную деятельность службы;
- анализировать работу службы примирения.

7.2 Члены обязаны:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительную встречу;
- вести записи об итогах встреч.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором техникума по предложению службы примирения или органов студенческого совета.

ПРИКАЗ

«11» СЕНТЯБРЯ 2020 г.

№ ...

О создании службы примирения

На основании Международной конвенции «О правах человека и ребёнка», Закона об образовании в Российской Федерации от 21.12.2012 (гл.4, ст.45), положением о Службе Примирения (медиации) в ГБПОУ «ОНТ», с целью снижения числа правонарушений и конфликтных ситуации среди

несовершеннолетних, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия

ПРИКАЗЫВАЮ:

Создать Службу Примирения в составе:

- Середенко Т.А. - заместителя директора по УВР;
- Подберезиной А. В. - социального педагога
- Шалаевой Л.А. - педагога-психолога
- Щекина И.Н. – классного руководителя
- Дремовой Е.Н. – заведующей дневным отделением
- Волчковой В. – председателя студенческого Совета

Назначить руководителем службы примирения (медиации) педагога-психолога Шалаеву Л.А.

Директор ГБПОУ «ОНТ» _____ Ю.А.Бурлаков

Утверждаю
Директор ГБПОУ «ОНТ»
_____ Ю. А. Бурлаков

**ПЛАН РАБОТЫ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ (медиации)
на 2019-2020 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организационно- методическая работа: - Изучение нормативно-правовых документов. - Определение состава Службы примирения. - Планирование работы Службы примирения на учебный год, определение цели и задач.	Сентябрь 2019 г.	Администрация ГБПОУ «ОНТ»; Члены Службы примирения; педагог-психолог.
2.	Анкетирование обучающихся 1 -4 курсов по выявлению причин конфликтов	Ноябрь 2019 г.	Кл.руководители; педагог-психолог
3.	Проведение классных часов на тему: "Мир без конфликтов"	По плану классных руководителей	Кл.руководители; педагог-психолог
4.	Проведение семинара-практикума для классных руководителей: «Конфликты, пути выхода из конфликтной ситуации»	Декабрь 2019 г.	Педагог-психолог
5.	Сбор заявок о случаях конфликтов для рассмотрения службы медиации	По мере поступления	Классные руководители, родители, обучающиеся.
6.	Проведение восстановительных программ.	По мере необходимости	Члены Службы примирения
7.	Сотрудничество с Советом профилактики	В течение года	Члены Службы примирения
8.	Размещение информации о работе Службы примирения на сайте ОУ.	В течение учебного года	Члены Службы примирения
9.	Подведение итогов работы службы примирения за учебный год.	Май 2019г.	Администрация Члены Службы примирения

Руководитель СП _____ Шалаева Л.А.

