



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области «Отраденский нефтяной техникум»
(ГБПОУ «ОНТ»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

Протокол № _____

« ____ » _____ 2016г.

Председатель педагогического совета

_____ Ю.А.Бурлаков

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № _____

« ____ » _____ 2016г.

Директор ГБПОУ «ОНТ»

_____ Ю.А.Бурлаков

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении академического отпуска
студентам ГБПОУ «ОНТ»

Предисловие

1. Разработано Светлышевой Г.В. – зам. директора по УМР, Денисовой Т.А. - методист

2. Введено в действие « ____ » _____ 2016г.

3. Редакция № 2

Содержание

| | |
|---|---|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Порядок предоставления академических отпусков | 3 |
| 3. Права студентов, находящихся в академическом отпуске | 4 |
| 4. Лист согласования | 5 |
| 5. Лист ознакомления | 6 |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Минобрнауки от 13.06.2013г. N 455) «Порядок и основание предоставления академического отпуска обучающимся».

1.2. Академический отпуск предоставляется студенту в связи с невозможностью освоения образовательной программы СПО по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающимся академического отпуска является:

- личное заявление студента, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- повестка военного комиссариата, содержащая время и место прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);
- другие документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2. Порядок предоставления академических отпусков

2.1. Академический отпуск предоставляется студенту неограниченное количество раз.

2.2. Решение о предоставлении студенту академического отпуска принимается директором техникума или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых ему документов и оформляется приказом директора техникума или уполномоченного им должностного лица.

2.3. В журнале учёта учебных занятий делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска (дата и N приказа).

2.4. В личное дело студента вкладывается выписка из приказа (или копия приказа) на предоставление академического отпуска и выхода из него.

2.5. Положение распространяется на студентов техникума, обучающихся как за счёт бюджета, так и на платной договорной основе.

2.6. Основанием для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям (по болезни) является заключение врачебной комиссии (ВК) учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения студента и личное заявление студента, поданное на имя директора техникума.

2.7. Основанием для предоставления академического отпуска в связи с происшедшим стихийным бедствием является справка из Росгидрометеослужбы или соответствующей государственной службы и личное заявление студента, поданное на имя директора.

2.8. Основанием для предоставления академического отпуска по уходу за тяжело больным ребёнком или близким родственником является заключение ВК и личное заявление студента, поданное на имя директора.

2.9. Академический отпуск по беременности и родам предоставляется на основании справки из женской консультации и личного заявления студентки, поданного на имя директора техникума.

2.10. Отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет предоставляется по заявлению студента (матери или отца ребенка), поданного на имя директора техникума, к которому прилагаются:

- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- справка о том, что второй родитель (мать или отец) ребёнка не использует данный отпуск и не получает пособия по месту своей работы или учёбы (если отец или мать ребёнка не работает);
- справку из органов социальной защиты населения по месту его (её) жительства.

3. Права студентов, находящихся в академическом отпуске

3.1. Обучающийся (студент) в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

3.2. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления студента. Студент допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа руководителя организации или уполномоченного им должностного лица.

3.3. Если студент обучается по договору за счет средств физического или юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

3.4. В период нахождения в академическом отпуске стипендия (как академическая, так и социальная) не выплачивается.

3.5. Студентам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в период нахождения в академическом отпуске, выплачивается государственная социальная стипендия.

3.6. Государственная социальная стипендия во время академического отпуска по уходу за ребёнком не выплачивается.

3.7. Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства РФ от 3.11.1994 № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (Собрание законодательства РФ, 1994, № 29, ст.3035; № 33, ст.3269; 2006, № 33, ст.3633; 2012, № 22, ст.2867; 2013, № 13, ст.1559).

3.8. Порядок пользования общежитием студентам определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред.от 03.07.2016г.) «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326).

4. Лист согласования

Правовая экспертиза

Проверил юрист техникума

_____ Д.Г. Муханков

«__» _____ 2016 г.

Грамотность изложения

Проверил методист техникума

_____ Т.А. Денисова

«__» _____ 2016 г.

