



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Отраденский нефтяной техникум»
(ГБПОУ «ОНТ»)

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
Протокол №
«__» _____ 2016 г.
Председатель Совета Учреждения
_____ Л.Н.Серёгина

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №____
«__» _____ 2016 г.
Директор ГБПОУ "ОНТ"
_____ Ю.А. Бурлаков

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке учета, хранения результатов освоения
обучающимися образовательными программами
ГБПОУ «ОНТ»

Отрадный, 2016

Предисловие

- 1 Разработано Горяиновой С.В. – специалистом по кадрам
- 2 Введено в действие « ____» _____ 2016 года
- 3 Редакция №1

Содержание

1.	Общее положение	3-4
2.	Процедура текущего оценивания обучающихся по предметам учебного плана	4
3.	Процедура промежуточного оценивания обучающихся по предметам учебного плана	5
4.	Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ	5-6
5.	Осуществление хранения в архиве информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ	6
6.	Лист согласования	7
7.	Лист ознакомления	8

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях (далее – Порядок) разработан с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в ГБПОУ «Отраденский нефтяной техникум» (далее – ГБПОУ «ОНТ») и хранения этих результатов в архивах ГБПОУ «ОНТ».

1.2. Порядок разработан в соответствии со статьей 28 п.11 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года № 464.

1.3. Порядок является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения обучающимися образовательных программ в ГБПОУ «ОНТ» и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.4. ГБПОУ «ОНТ» осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ среднего и начального профессионального образования.

1.5. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

1.6. Хранение в архивах, данных об учете результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.7. Система учета динамики индивидуальных достижений обучающихся, являясь частью внутреннего контроля, представляет собой один из инструментов реализации требований ФГОС к результатам освоения образовательной программы и направлена на обеспечение качества образования, что предполагает вовлеченность в оценочную деятельность, как педагогов, так и обучающихся. Система учета индивидуальных учебных достижений обучающихся обеспечивает: - реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе; - поддержку учебной мотивации обучающихся; - получение, накапливание и предоставление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям, информации об учебных достижениях обучающихся, группы за любой промежуток времени; - выявление успевающих и отстающих среди обучающихся с целью реализации индивидуального подхода в процессе обучения; - объективную базу для поощрения обучающихся; - основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности ГБПОУ «ОНТ» в целях повышения ее результативности; - объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

1.8. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся включают в себя результаты: - личностные – усвоенные системы норм, ориентаций и ценностей, позволяющие обучающемуся

функционировать в качестве полноправного члена общества; - метапредметные - включающие освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования во всех сферах деятельности, самостоятельного планирования учебной деятельности; - предметные – освоенные знания, умения, навыки.

1.9. Федеральный государственный образовательный стандарт является основой объективности текущего, промежуточного и итогового контроля в период освоения обучающимися соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

1.10. Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание метапредметных и предметных результатов освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.

1.11. С требованиями, предъявляемыми к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию обучающихся, можно ознакомиться в учебной части ГБПОУ «ОНТ», на официальном сайте учреждения.

2. Процедура текущего оценивания обучающихся по предметам учебного плана

2.1. Под оцениванием ответов и работ понимается выставление обучающемуся балльного результата за предложенное преподавателем задание (комплекс заданий) в виде отдельной индивидуальной или групповой работы.

2.2. Оценивание ответов и работ обучающегося в ГБПОУ «ОНТ» осуществляется по пятибалльной и зачетной системе: - «зачет» выставляется, если обучающийся выполнил предложенное ему преподавателем задание (комплекс заданий) и только по тем предметам, по которым не предполагается балльное оценивание; - «2» балла выставляется за правильное выполнение обучающимся не более 24 % от предложенного ему задания (комплекса заданий); - «3» балла выставляется, если обучающийся правильно выполнил не менее 25%, но не более 49 % от предложенного ему задания (комплекса заданий); - «4» балла выставляется, если обучающийся правильно выполнил не менее 50%, но не более 74 % от предложенного преподавателем задания (комплекса заданий); - «5» баллов выставляется, если обучающийся правильно выполнил не менее 75% от предложенного ему задания (комплекса заданий).

2.3. Процентное соотношение объема выполнения работы определяется преподавателем самостоятельно и доводится до сведения каждого обучающегося персонально.

2.4. Критериальные требования, предъявляемые к оцениванию ответа или работы сообщаются обучающимся преподавателем до начала выполнения задания (комплекса заданий).

2.5. Предложенное к оцениванию задание (комплекс заданий) может выполняться обучающимся как во время учебного занятия, так и за его пределами.

3. Процедура промежуточного оценивания обучающихся по предметам учебного плана

3.1. Под промежуточным оцениванием понимается выставление обучающемуся балльного результата по предмету за полугодие при наличии не менее трех-пяти оценок в месяц, выставление «зачетов» и «экзаменов».

3.2. Выставление полугодических результатов освоения обучающимся предметов учебного плана соответствующей образовательной программы осуществляется по пятибалльной и зачетной системе: - «зачет» выставляется, если обучающийся выполнил большинство или все задания (комплекс заданий), от числа запланированных преподавателем согласно содержанию реализуемой программы, и только по тем предметам, по которым не предполагается балльное оценивание; - «не зачет» выставляется, если обучающийся выполнил меньше 50% предложенных преподавателем заданий (комплексов заданий) от числа запланированных преподавателем согласно содержанию реализуемой программы и только по тем предметам, по которым не предполагается балльное оценивание; - «2» балла выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за полугодие был не ниже «2» и не выше «2,4» балла; - «3» балла выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за полугодие не был ниже «2,5» и не выше «3,4» баллов; - «4» балла выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за полугодие не был ниже «3,5» и выше «4,4» баллов; - «5» баллов выставляется, если средний балл текущих оценок обучающегося за полугодие не был ниже «4,5» баллов;

3.3. По итогам полугодия обучающемуся можно выставить «н/а» (не аттестован), если он пропустил 60% учебных занятий и не может предъявить к оцениванию, самостоятельно выполненные работы.

4. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ

4.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы относятся журналы учета групповых и индивидуальных занятий, ведомости успеваемости, протоколы квалификационных экзаменов, копии дипломов о среднем профессиональном образовании, протоколы заседаний ГАК.

4.2. В журналах учета групповых и индивидуальных занятий отражается балльное текущее, промежуточное оценивание результатов освоения обучающимся образовательной программы.

4.3. Внесение исправлений в промежуточные результаты по дисциплинам в журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и прописью, даты исправления оценки и подписи исправившего результат преподавателя.

4.4. В ведомости выставляются результаты обучающегося по дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практике учебного плана соответствующего образовательной программе.

4.5. Результаты оценивания обучающегося по профессиональным модулям учебного плана по окончании основной профессиональной образовательной программы среднего и начального профессионального образования заносятся в оценочные ведомости по профессиональному модулю и протоколы квалификационных экзаменов. Результаты успеваемости обучающегося выставляются в приложение к диплому.

4.6. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы относятся сводные ведомости успеваемости за учебный год, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

4.7. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы может определяться решением администрации ГБПОУ «ОНТ».

5. Осуществление хранения в архиве информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ

5.1. Обязательным бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы хранятся в архиве ГБПОУ «ОНТ» в соответствии с Перечнем архивных документов ГБПОУ «ОНТ». Журналы учета групповых и индивидуальных занятий хранятся 75 лет. Экзаменационные ведомости (протоколы экзаменов), протоколы квалификационных экзаменов, протоколы ГАК хранятся постоянно. Журналы выдачи дипломов о среднем и начальном профессиональном образовании хранятся 75 лет. Не востребованные дипломы о среднем и начальном профессиональном образовании хранятся 75 лет.

5.2. Электронные носители, содержащие сведения о результатах освоения обучающимися образовательных программ и иные сведения конфиденциального характера, хранятся до минования надобности.

6. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Правовая экспертиза

Проверил юрист техникума

_____ Д.Г. Муханков

«__» _____ 2016 г.

7. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

ФИО	Дата	Подпись

