



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области «Отраденский нефтяной техникум»
(ГБПОУ «ОНТ»)

СОГЛАСОВАНО

Советом Учреждения

Протокол №__

«__» _____ 2016 г.

Председатель Совета Учреждения

_____ Л.Н.Серёгина

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №__

«__» _____ 2016 г.

Директор ГБПОУ "ОНТ"

_____ Ю.А. Бурлаков

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета образовательной организацией
результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик,
дополнительных образовательных программ,
освоенных в других образовательных организациях**

Предисловие

- 1 Разработано Сенатовой Н.Г. – заведующим заочным отделением
- 2 Введено в действие « » _____ 2016 года
- 3 Редакция №1

Содержание

| | | |
|---|--|---|
| 1 | Общие положения | 3 |
| 2 | Условия для зачета освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ | 3 |
| 3 | Порядок проведения зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ зачета. | 5 |
| 4 | Лист согласования | 6 |
| 5 | Лист ознакомления | 7 |

Общие положения

1.1. Положение о порядке зачета государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Отраденский нефтяной техникум» (далее техникум) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

1.2. Данное положение действует:

- при переводе обучающегося техникума для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки;
- при переводе обучающегося техникума для получения образования по другой форме обучения;
- при переводе обучающегося из другой профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в техникуме;
- при поступлении в техникум для получения второго среднего профессионального образования;
- при поступлении в техникум для получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена после получения среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- при поступлении в техникум для получения среднего профессионального образования после получения высшего образования;
- при поступлении в техникум на основании академической справки другой профессиональной образовательной организации.

2. Условия для зачета освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

2.1. При решении вопроса о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы;
- диплом и приложение к диплому об окончании профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования;

- удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке;
- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего;
- академическая справка установленного образца;
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка, личная карточка обучающегося – для лиц, ранее обучавшихся в профессиональной образовательной организации.

2.2. Заведующий отделением производит сравнительный анализ требований к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (специалистов среднего звена), действующих учебных планов и программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в техникуме;

2.3. Зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ возможен при выполнении условий:

- соответствия наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ ФГОС СПО по профессии (специальности);
- соответствия количества аудиторных часов в учебном плане, отведенных на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и в соответствующем документе (академической справке, приложении к диплому, зачетной книжке, удостоверении о повышении квалификации или дипломе о профессиональной переподготовке, свидетельстве о профессии рабочего, служащего)).

Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ дисциплины не более $\pm 5\%$.

2.4. В случае если отклонение количества аудиторных часов по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практики, дополнительным образовательным программам составляет от 6% до 10 %, с обучающимися проводится собеседование с преподавателем учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ, в ходе которого определяется возможность и условия для зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ;

2.5. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по профессии (специальности), и зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в документе об образовании и (или) о квалификации;
- о частичном несоответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по профессии (специальности), и зачете учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ, с оценкой, указанной в документе

об образовании и (или) о квалификации после изучения и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала;

– о несоответствии подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по профессии (специальности), и невозможности зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с оценкой, указанной в документе об образовании и (или) о квалификации.

2.6. При несоответствии наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ по действующему и ранее применяемому стандартам (учебному плану), техникум делает запрос о содержании дидактических единиц по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практики, дополнительным образовательным программам в образовательную организацию, выдавшую соответствующий документ об образовании и (или) о квалификации;

2.7. При невозможности зачета дисциплины, профессионального модуля, практики обучающийся может пройти промежуточную аттестацию по индивидуальному учебному плану.

2.8. Дисциплины вариативной части, отсутствующие в учебном плане техникума, и имеющиеся в документе об образовании и (или) о квалификации зачитываются в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план данной профессии (специальности) профессиональной образовательной организации.

3. Порядок проведения зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ зачета.

3.1. Обучающийся пишет заявление на имя директора техникума о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, указанных в прилагаемом им документе об образовании и (или) о квалификации;

3.2. Заведующий отделением готовит проект приказа о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану профессии (специальности) техникума и по соответствующему документу об образовании и (или) о квалификации.

Итоговая оценка за учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы в случае ее зачета берется из документа об образовании и (или) о квалификации. В приказе могут быть отмечены особые условия для зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

3.3. Выписка из приказа о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ хранится в личном деле обучающегося.

4.ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Правовая экспертиза

Проверил юрист техникума

_____ Д.Г.Муханков

«__» ____ 2016 г.

Грамотность изложения

Проверил методист техникума

_____ Т.А. Денисова

«__» ____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

_____ Н.Г. Сенатова

«__» ____ 2016 г.

5. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

| ФИО | Дата | Подпись |
|-----|------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |