



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Самарской области «Отраденский нефтяной техникум»  
(ГБПОУ «ОНТ»)

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом

Протокол № \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Председатель педагогического совета

\_\_\_\_\_ Ю.А. Бурлаков

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Директор ГБПОУ "ОНТ"

\_\_\_\_\_ Ю.А. Бурлаков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете**  
**ГБПОУ «ОНТ»**

## **Предисловие**

- 1 Разработано Матюхиной С.Г. – заведующей дневным отделением
- 2 Введено в действие «\_\_\_» 2016 года
- 3 Редакция №2

## Содержание

1	Общие положения	3
2	Задачи педагогического совета	3
3	Компетенции педагогического совета	4
4	Состав педагогического совета	4
5	Делопроизводство педагогического совета	5
6	Лист согласования	6
7	Лист ознакомления	7

## **1 Общие положения**

1.1 Положение о педагогическом совете (в дальнейшем – Положение) разработано на основе Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

1.2 Педагогический совет ГБПОУ «ОНТ» является коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогов и других работников.

1.3 Деятельность педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конституцией Российской Федерации;
- Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 №968 « Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГБПОУ «ОНТ»;
- нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию федерального органа управления образованием, органа управления образованием министерства (ведомства), в ведении которого находится образовательное учреждение СПО, органа управления образованием субъекта Российской Федерации, на территории которого находится данное учебное заведение, непосредственно образовательного учреждения;
- настоящим Положением.

1.4 Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором образовательного учреждения.

1.5 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.6 Положение о Педсовете образовательного учреждения принимается на неопределенный срок.

## **2 Задачи педагогического совета**

2.1 Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2 Обеспечение направленности деятельности педагогических работников образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности.

2.3 Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4 Управление качеством образовательной деятельности.

2.5 Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников образовательного учреждения с общественностью.

2.6 Решение вопросов организации промежуточной и государственной итоговой аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

### **3 Компетенции педагогического совета**

3.1 Разработка плана мероприятий по реализации перспективного плана развития образовательного учреждения, исполнение предписаний органов государственной власти и органов местного самоуправления.

3.2 Осуществление выбора программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса.

3.3 Принятие решения об обучении в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам.

3.4 Организация работы по распространению передового педагогического опыта.

3.5 Рекомендация педагогических работников на курсы, стажировки, в аспирантуру, а также предоставление к различным видам поощрения.

3.6 Заслушивание информации и отчетов педагогических работников.

3.7 Принятие решения о проведении итогового контроля по завершению учебного года.

3.8 Рассмотрение вопроса о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации, освобождении от экзаменов на основании соответствующих документов.

3.9 Принятие решения о переводе обучающихся на следующий курс, исключении и отчислении из Учреждения, о выдаче документов об образовании, награждении обучающихся грамотами.

3.10 Определение порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, формы осуществления текущего контроля успеваемости в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4 Состав педагогического совета**

4.1 Педагогический совет организуется в составе директора образовательного учреждения, заместителей директора, преподавателей, заведующих отделениями и библиотекой, председателей цикловых комиссий и руководителей физической культуры, методиста.

В состав педагогического совета входят руководители структурных подразделений, заведующие учебными и учебно-производственными мастерскими, лабораториями.

4.2 Все преподаватели образовательного учреждения являются членами педагогического совета, если их численность не превышает 55 человек. При количестве преподавателей более 55 человек в состав педагогического совета входит не менее 75% от их общей численности.

4.3 Состав педагогического совета утверждается директором образовательного учреждения среднего профессионального образования сроком на один год.

Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

4.4 Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор образовательного учреждения.

4.5 По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.6 Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 правомочных представителей, и если за него проголосовало не менее 50% присутствующих. При равном количестве голосов, поданных за соответствующее решение, решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.7 Решения Педагогического совета являются обязательными для всех членов трудового коллектива образовательного учреждения. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в конкретном решении Педагогического совета.

4.8 Педагогический совет собирается не реже 2-х раз в год.

4.9 Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

## **5 Делопроизводство педагогического совета**

5.1 Заседания педагогического совета оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем педагогического совета.

5.2 В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.3 Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательного учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного учреждения.

5.4 Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.

## 6 ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**Правовая экспертиза**

Проверил юрист техникума

\_\_\_\_\_ Д.Г. Муханков

« \_\_\_ » 2016 г.





