



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
*государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Отраденский нефтяной техникум»*

РАССМОТРЕНО

Методическим советом
Протокол №__
от «__» _____ 2020 г

СОГЛАСОВАНО

Советом учреждения
Протокол №__
« __ » _____ 2020 г

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № _____
« __ » _____ 2020 г

Директор ГБПОУ «ОНТ»
_____/Ю.А. Бурлаков

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между
образовательной организацией и обучающимися и (или)
родителями (законными представителями) несовершеннолетних**

Предисловие

1 Разработано: Матюхиной С.Г. – заместителем директора по УР

2 Введено в действие «___»_____2020 г.

3 Редакция № 1

Содержание

1 Общие положения	4
2 Возникновение образовательных отношений	5
3 Приостановление образовательных отношений	8
4 Прекращение образовательных отношений	10
5 Лист согласования	18
6 Лист ознакомления	19

1 Общие положения

1.1 Положение о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних регламентирует порядок оформления-возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с

– Федеральным законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;

– Типовым положением об учреждении среднего профессионального образования от 18 июля 2008 г. № 543;

– Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Отраденский нефтяной техникум» (далее Учреждение) и иными локальными нормативными актами

2 Возникновение образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица для обучения в Учреждении.

2.2 В случае, когда лицо зачисляется на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств физических/юридических лиц, образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании (далее договор), заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3 Договор заключается между Учреждением, в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение и его родителями (законными представителями).

2.4 В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), форма обучения, срок освоения образовательной программы, стоимость обучения и условия оплаты.

2.5 Правила, обязательные при заключении договора, утверждаются Пра-

вительством Российской Федерации.

2.6 Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Учреждения возникают у лица, принятого на обучение, с момента зачисления.

2.8 При приеме Учреждение знакомит обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными профессиональными образовательными программами, реализуемыми в техникуме и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3 Приостановление образовательных отношений

3.1 Приостановление отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, возникают в случае предоставления обучающимся академического отпуска до его окончания.

3.2 Порядок предоставления обучающимся академического отпуска определяет Положение о порядке перевода, отчисления, предоставления академического отпуска и восстановления студентов техникума.

4 Прекращение образовательных отношений

4.1 Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

- невыполнение учебного плана по специальности/профессии в установленные сроки по неуважительной причине;
- невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Учреждения;
- грубых и неоднократных нарушений правил внутреннего распорядка;

- за совершение противоправных действий;
- за неявку на учебные занятия к началу учебного года/семестра в течение месяца;
- за неоднократный плагиат и использование электронных средств связи при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- за подделку документов, связанных с поступлением и обучением в Учреждении, в том числе паспорта, документов о гражданстве и образовании, учебных ведомостей, зачетных книжек, медицинских справок;
- по собственному желанию;
- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переводом в другое учебное заведение;
 - ✓ в связи с невыходом из академического отпуска;
 - ✓ в связи со смертью.

4.2 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения и нормальное функционирование организации.

4.3 Образовательные отношения прекращаются с момента издания приказа об отчислении обучающегося из Учреждения.

4.4 При отчислении несовершеннолетних обучающихся администрация Учреждения обязана проинформировать об этом родителей (законных представителей), органы местного самоуправления и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.5 Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее КДН и ЗП) совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, отчисленного из Учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4.6 Без согласия КДН и ЗП осуществляется перевод несовершеннолетних студентов из Учреждения на основании справки из общеобразовательного или другого профессионального образовательного учреждения.

4.7 Решение об отчислении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не достигших 18-летнего возраста, принимается с согласия КДН и ЗП и органа опеки и попечительства.

4.8 Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5 Лист согласования

Правовая экспертиза

Проверил юрист ГБПОУ «ОНТ»

_____ Ю.Л. Чарикова

«___» _____ 2020 г.

Грамотность изложения

Проверил методист

_____ И.В. Кечина

«___» _____ 2020 г.

6 Лист ознакомления

ФИО	Дата	Подпись