МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Отрадненский нефтяной техникум»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 238 - о
от 28.05.2026 года

Бурлаков Ю.А.
CN=Бурлаков Ю.А.,
O="ГБПОУ ""ОНТ""",
OU=директор,
E=ontadm@mail.ru,
C=RU
Я являюсь автором этого документа
2026.10.14 10:23:25+04'00'

РАБОЧАЯ ПРОГРАММАУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Информационные технологии

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

г.о. Отрадный, 2026

РАССМОТРЕНО
Цикловой комиссией Н и ИТЦ
Протокол № 10 от «22» мая 2026 г.
Председатель ЦК
_____/ Абдрахманова Т.К. /
(подпись) (Ф.И.О.)

Разработчик: *Васильева А.П., преподаватель ГБПОУ «ОНТ»*
21 мая 2026

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Информационные технологии разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) *специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы,* утвержденного Министерством образования и науки РФ от 25.05.22 № 362

Разработчик

А.П. Васильева	преподаватель	ВКК	ГБПОУ «ОНТ»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза

Н.А. Горбунова	Методист	БКК	ГБПОУ «ОНТ»

Содержательная экспертиза

Т.К. Абдрахманова	председатель ЦК Н и ИТЦ,	ВКК	ГБПОУ «ОНТ»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза

А.А. Давыдов Руководитель ООО «Регион Связь Консалт»

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

2 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 8

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 20

Приложение А
КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 22

Приложение Б
ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК 26

Приложение В
ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ 28

Приложение Д
ФОРМИРОВАНИЕ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ НА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЯХ 30

5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ 35

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Информационные технологии

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ ГБПОУ «ОНТ» по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации приказом от 25 мая 2022г. № 362

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов по профессиям наладчик компьютерных сетей и наладчик аппаратного и программного обеспечения. Опыт работы не требуется.

Рабочая программа составлена для использования по очной форме обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных;
- обрабатывать текстовую и числовую информацию;
- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;
- обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать:**

- понятие информационных систем и информационных технологий, автоматизированной обработки информации;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- возможности сетевых технологий работы с информацией;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- принципы классификации и кодирования информации;
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- основы современных систем управления базами данных.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы и овладению профессиональными компетенциями (ПК) (Приложение 1):
ПК 2.1. Проектировать, разрабатывать и отлаживать программный код модулей управляющих программ.
ПК 2.5. Выполнять установку и обновление версий управляющих программ (с учетом миграции – при необходимости).
ПК 3.2. Проверять работоспособность, выполнять обнаружение и устранять дефекты программного кода управляющих программ компьютерных систем и комплексов.

В процессе освоения учебной дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК)(Приложение 2):
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 76 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 68 часа;
- самостоятельной работы студента 8 часов

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**76**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**68**
в том числе:	
лабораторные занятия	38
практические занятия	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа студента (всего)	**8**
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
подбор материала из научных статей, сборников, журналов для подготовки сообщения на занятии; проведение сравнительного анализа; построение функциональной схемы заданных функций, вычисление выходного сигнала; оформление отчёта по лабораторной работе, в соответствии с нормативами оформления курсового проекта; выполнение поиска информации в сети Интернет выполнение анализа информации средствами электронных таблиц MS Office Excel; подготовка проекта на заданную тему с помощью MS Office PowerPoint; подготовка проекта на заданную тему с помощью языка HTML.	8
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплиныинформационные технологии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Информация и информационные технологии. Виды программного обеспечения. Технология работы с операционными системами		**16/8**	
Тема 1.1. Информация и информационные технологии	Содержание учебного материала	**4/2**	
	Понятие об информационных системах и информационных технологиях, структура и практические примеры. Виды информационных систем на производстве, в науке, образовании. Информация, ее виды и свойства, методы кодирования. Способы обработки, передачи и хранения данных	2	ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 3.2
	Лабораторные работы Лабораторное занятие № 1. Определение количества информации в файлах	2	
	Практические занятия	Не предусмотрено	
	Контрольные работы	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: проведение сравнительного анализа;	1	
Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы.	Содержание учебного материала	**12/6**	
	1. Виды программного обеспечения. Системное ПО, функции операционных систем, сервисное ПО, вирусы и антивирусы. 2. Классификация прикладных программ. Понятие окна. Структура и	6	ОК 02 ОК 05 ОК 09

[1] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	назначение элементов окна. Рабочий стол. Системное меню. Запуск программ. Система помощи (справка). Диалоговые окна. Файловая система (файл, имя файла, каталога, папки, имена дисков, путь к файлу). 3. Операционные системы семейства Windows, Linux. Назначение, состав и загрузка ОС.		ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 3.2
	Лабораторные работы	6	
	Лабораторное занятие № 2. Формирование тематических директорий. Формирование и применение пути к файлам.		
	Лабораторное занятие № 3. Поиск заданных файлов.		
	Лабораторное занятие № 4. Пользовательские настройки в операционной системе.		
	Практические занятия	Не предусмотрено	
	Контрольные работы	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	построение функциональной схемы заданных функций, вычисление выходного сигнала;		
Раздел 2. Обработка текстовой и числовой информации		**24/14**	
Тема 2.1. Обработка текстовой информации	Содержание учебного материала	**6/4**	
	1. Виды текстовых процессоров и их возможности.	2	ОК 02

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	2. Основные элементы главного меню. Создание и сохранение документов. Навигация.		ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 3.2
	3. Редактирование документа: удаление, копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа. Вставка фрагментов в документ.		
	4. Форматирование документа и отдельных фрагментов. Свойства документа.		
	5. Параметры страницы. Колонтитулы. Параметры печати.		
	Лабораторные работы	4	
	Лабораторное занятие № 5. Ввод и обработка простого текста.		
	Лабораторное занятие № 6. Форматирование текста. Вставка колонтитулов. Защита документа от изменения.		
	Практические занятия	Не предусмотрено	
	Контрольные работы	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: оформление отчёта по лабораторной работе в соответствии с нормативами оформления курсового проекта.	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 2.2. Таблицы и графические изображения в текстовых документах	Содержание учебного материала	**4/2**	
	1. Вставка и форматирование таблиц 2. Вставка, форматирование и обработка рисунков	2	ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 3.2
	Лабораторные работы Лабораторное занятие № 7. Вставка рисунков и таблиц в текстовый документ	2	
	Практические занятия	Не предусмотрено	
	Контрольные работы	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся:	Не предусмотрено	
Тема 2.3. Обработка числовой информации	Содержание учебного материала	**14/8**	
	1. Табличные процессоры. Основные возможности. Главное меню 2. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Панели инструментов. 3. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст. Вычисления в электронных таблицах. Ссылки. Типичные ошибки.	6	ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 3.2
	4. Построение диаграмм и графиков. Форматирование готовых диаграмм.		
	5. Поиск и фильтрация данных. Типы критериев.		
	Лабораторные работы	8	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Лабораторное занятие № 8. Выполнение ввода данных и вычислений.		
	Лабораторное занятие № 9. Поиск данных в таблице по заданным критериям.		
	Практические занятия	Не предусмотрено	
	Контрольные работы	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка проекта на заданную тему с помощью MicrosoftOfficePowerPoint; подготовка проекта на заданную тему с помощью языка HTML.	1	
Раздел 3. Мультимедиа технологии		**14/8**	
Тема 3.1. Мультимедиа технологии	Содержание учебного материала	**14/8**	
	1. Средства создания презентационных материалов: обзор, основные возможности. Основные инструменты главного меню сервисов для создания презентаций.	6	ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 3.2
	2. Вставка в презентацию звука и видео. Настройка анимации. Настройка демонстрации.		
	3. Технические и программные средства ввода и обработки звука.		
	4. Технические и программные средства обработки видео.		
	Лабораторные работы	8	
	Лабораторное занятие № 10. Подготовка презентации на заданную тему.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Лабораторное занятие № 11. Подготовка и обработка видеоролика.		
	Лабораторное занятие № 12. Доработка презентации: вставка заданных объектов.		
	Практические занятия	Не предусмотрено	
	Контрольные работы	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся подбор материала из научных статей, сборников, журналов для подготовки сообщения на занятии	2	
Раздел 4. Работа с графическими редакторами		**14/8**	
Тема 4.1. Растровая и векторная графика	Содержание учебного материала	**14/8**	1
	1. Современные графические редакторы: обзор, возможности, сравнительный анализ. 3D-редакторы. 2. Панель инструментов векторного редактора. Демонстрация возможностей.	6	ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 3.2
	3. Панель инструментов растрового редактора. Демонстрация возможностей.		
	Лабораторные работы	8	
	Лабораторное занятие № 13. Подготовка векторного изображения на заданную тему. Коллаж		
	Лабораторное занятие № 14. Обработка векторного изображения. Работа со слоями.		

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч**	**Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы**
1	**2**	**3**	**4**
	Лабораторное занятие № 15. Дифференцируемый зачет		
	Практические занятия	Не предусмотрено	
	Контрольные работы	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся подбор материала из научных статей, сборников, журналов для подготовки сообщения на занятии	2	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)		Не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)		Не предусмотрено	
	Всего:	**68**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории информационных технологий.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- лазерный принтер;
- устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом в Интернет;
- аудиторная доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;
- вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

3.3 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

Для преподавателей

1. Гохберг, Г. С. Информационные технологии: учебник для СПО / Г. С. Гохберг, А. В. Зафиевский, А. А. Короткин. Изд. 3-е, стереотип. - М.: ИЦ «Академия», 2020 – 240с.

2. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. —Саратов: Профобразование 2021. —111с.

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8.

4. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Гвоздева. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 542 с.

5. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Л. Федотова. — М.: ИД «ФОРУМ: ИНФРА-М», 2021. — 367 с.

6. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Гвоздева. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 542 с. — Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1190684.

7. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. Г. Гагарина, Я. О. Теплова, Е. Л. Румянцева, А. М. Баин; под ред. Л. Г. Гагариной. — М.: ИД «ФОРУМ: ИНФРА-М», 2019. — 320 с. — Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1018534.

8. Плотникова, Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. Г. Плотникова. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 124 с. - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/994603.

9. Суворова, Г. М. Информационные технологии в управлении средой обитания: учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова. — 2-е изд., перераб. и доп. —

Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14062-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496743.

10. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Л. Федотова. — М.: ИД «ФОРУМ: ИНФРА-М», 2021. — 367 с. —Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1189329.

11. Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для спо / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7565-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/177031

12. Информационные технологии и основы вычислительной техники : учебник. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-8114-4287-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148223.

13. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 / А. Е. Журавлев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-507-45070-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/257537.

14. Журавлев, А. Е. Компьютерный анализ. Практикум в среде Microsoft Excel : учебное пособие для спо / А. Е. Журавлев, А. В. Макшанов, Л. Н. Тындыкарь. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-5678-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/152625.

15. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-507-44924-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/249632.

16. Васильев, А. Н. Числовые расчеты в Excel : учебное пособие для спо / А. Н. Васильев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 600 с. — ISBN 978-5-8114-9367-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/193370.

Для студентов

17. Гохберг, Г. С. Информационные технологии: учебник для СПО / Г. С. Гохберг, А. В. Зафиевский, А. А. Короткин. Изд. 3-е, стереотип. - М.: ИЦ «Академия», 2020 – 240с.

18. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. —Саратов: Профобразование 2021. —111с.

19. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8.

20. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Гвоздева. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 542 с.

21. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Л. Федотова. — М.: ИД «ФОРУМ: ИНФРА-М», 2021. — 367 с.

Дополнительные источники

Для преподавателей

22. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник / В. А. Гвоздева. - М.: ИД "ФОРУМ: ИНФРА-М», 2017.-544 с.

23. Остроух, А. В. Основы информационных технологий: учебник / А. В. Остроух. Изд. 3-е, стереотип. - М.: ИЦ "Академия", 2018.-208 с.

Для студентов

24. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник / В. А. Гвоздева. - М.: ИД "ФОРУМ: ИНФРА-М», 2017.-544 с.

25. Остроух, А. В. Основы информационных технологий: учебник / А. В. Остроух. Изд. 3-е, стереотип. - М.: ИЦ "Академия", 2018.-208 с.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: понятие информационных систем и информационных технологий, автоматизированной обработки информации; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; возможности сетевых технологий работы с информацией; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; принципы защиты информации от несанкционированного доступа теоретические основы, виды и структуру баз данных; принципы классификации и кодирования информации; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; основы современных систем управления базами данных.	Не менее 60 % правильных ответов Соответствие результатов выполнения практических работ примерам.	Тестирование Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;	Подготовлены и сохранены в заданном формате текстовые, графические и презентационные материалы в соответствии с требованиями. Результаты выполнения заданий соответствуют заданным шаблонам и требованиям. При выполнении заданий	Оценка результатов выполнения практических работ. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.

использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных; обрабатывать текстовую и числовую информацию; применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ.	использованы рациональные методы и средства обработки информации.	

ПриложениеА

5 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК 2.1. Проектировать, разрабатывать и отлаживать программный код модулей управляющих программ	
Уметь: использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиаинформацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных; обрабатывать текстовую и числовую информацию; применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ	Тематика лабораторных/практических работ: Лабораторное занятие № 1. Определение количества информации в файлах Лабораторное занятие № 2. Формирование тематических директорий. Формирование и применение пути к файлам. Лабораторное занятие № 3. Поиск заданных файлов. Лабораторное занятие № 4. Пользовательские настройки в операционной системе. Лабораторное занятие № 5. Ввод и обработка простого текста. Лабораторное занятие № 6. Форматирование текста. Вставка колонтитулов. Защита документа от изменения. Лабораторное занятие № 7. Вставка рисунков и таблиц в текстовый документ Лабораторное занятие № 8. Выполнение ввода данных и вычислений. Лабораторное занятие № 9. Поиск данных в таблице по заданным критериям.
Знать: понятие информационных систем и информационных технологий, автоматизированной обработки информации; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; возможности сетевых технологий работы с	Перечень тем: Тема 1.1. Информация и информационные технологии Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы. Тема 2.1. Обработка текстовой информации Тема 2.2. Таблицы и графические изображения в текстовых документах Тема 2.3. Обработка числовой информации Тема 3.1. Мультимедиа технологии Тема 4.1. Растровая и векторная графика

информацией; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	
Самостоятельная работа студента	Тематика самостоятельной работы: Проведение сравнительного анализа; Построение функциональной схемы заданных функций, вычисление выходного сигнала;
ПК 2.5. Выполнять установку и обновление версий управляющих программ (с учетом миграции – при необходимости).	
Уметь: использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиаинформацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных; обрабатывать текстовую и числовую информацию; применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; – обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ;	Тематика лабораторных/практических работ: Лабораторное занятие № 1. Определение количества информации в файлах Лабораторное занятие № 2. Формирование тематических директорий. Формирование и применение пути к файлам. Лабораторное занятие № 3. Поиск заданных файлов. Лабораторное занятие № 4. Пользовательские настройки в операционной системе. Лабораторное занятие № 5. Ввод и обработка простого текста. Лабораторное занятие № 6. Форматирование текста. Вставка колонтитулов. Защита документа от изменения. Лабораторное занятие № 7. Вставка рисунков и таблиц в текстовый документ Лабораторное занятие № 8. Выполнение ввода данных и вычислений. Лабораторное занятие № 9. Поиск данных в таблице по заданным критериям. Лабораторное занятие № 10. Подготовка презентации на заданную тему. Лабораторное занятие № 11. Подготовка и обработка видеоролика. Лабораторное занятие № 12. Доработка презентации: вставка заданных объектов. Лабораторное занятие № 13. Подготовка векторного изображения на заданную тему. Коллаж Лабораторное занятие № 14. Обработка векторного изображения. Работа со слоями
Знать: понятие информационных систем и информационных технологий, автоматизированной обработки	Перечень тем: Тема 1.1. Информация и информационные технологии Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы. Тема 2.1. Обработка текстовой информации Тема 2.2. Таблицы и графические изображения в текстовых документах

информации; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; возможности сетевых технологий работы с информацией; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	Тема 2.3. Обработка числовой информации Тема 3.1. Мультимедиа технологии Тема 4.1. Растровая и векторная графика
Самостоятельная работа студента	Тематика самостоятельной работы: подготовка проекта на заданную тему с помощью MicrosoftOfficePowerPoint; подготовка проекта на заданную тему с помощью языка HTML. выполнение поиска информации в сети Интернет; выполнение анализа информации средствами электронных таблиц MS Office Excel
ПК 3.2. Проверять работоспособность, выполнять обнаружение и устранять дефекты программного кода управляющих программ компьютерных систем и комплексов	
Уметь: использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиаинформацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных; обрабатывать текстовую и числовую информацию; применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;	Лабораторное занятие № 1. Определение количества информации в файлах Лабораторное занятие № 2. Формирование тематических директорий. Формирование и применение пути к файлам. Лабораторное занятие № 3. Поиск заданных файлов. Лабораторное занятие № 4. Пользовательские настройки в операционной системе. Лабораторное занятие № 5. Ввод и обработка простого текста. Лабораторное занятие № 6. Форматирование текста. Вставка колонтитулов. Защита документа от изменения. Лабораторное занятие № 7. Вставка рисунков и таблиц в текстовый документ Лабораторное занятие № 8. Выполнение ввода данных и вычислений. Лабораторное занятие № 9. Поиск данных в таблице по заданным критериям. Лабораторное занятие № 10. Подготовка презентации на заданную тему. Лабораторное занятие № 11. Подготовка и обработка видеоролика. Лабораторное занятие № 12. Доработка презентации: вставка заданных объектов. Лабораторное занятие № 13. Подготовка векторного изображения на заданную тему. Коллаж Лабораторное занятие № 14. Обработка векторного изображения. Работа со слоями

обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ	
Знать: принципы защиты информации от несанкционированного доступа теоретические основы, виды и структуру баз данных; принципы классификации и кодирования информации; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; основы современных систем управления базами данных	Перечень тем: Тема 1.1. Информация и информационные технологии Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы. Тема 2.1. Обработка текстовой информации Тема 2.2. Таблицы и графические изображения в текстовых документах Тема 2.3. Обработка числовой информации Тема 3.1. Мультимедиа технологии Тема 4.1. Растровая и векторная графика
Самостоятельная работа студента	Тематика самостоятельной работы: Подбор материала из научных статей, сборников, журналов для подготовки сообщения на занятии

ПриложениеБ

6 ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное программное обеспечение; использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач..
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе.
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

ПриложениеВ

7 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
Раздел 1. Основы информационных технологий –10 часов + 6 часов самостоятельной работы				
1	Информационные технологии, виды, состав	2	ЛЗ лекция-провокация	ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.5
Тема 1.2 Цифровые устройства –8 часов + 4 часа самостоятельной работы				
2	Логические функции	2	ЛЗ лекция визуализация	ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 3.2
3	Классификация и назначение прикладных программ, предназначенных для обработки текстовой информации	2	ЛЗ лекция провокация	ОК 2, ОК 5, ОК 9,,ПК 2.1
4	Форматирование основных структурных единиц документа, созданного средствами текстового редактора	2	анализ конкретных ситуаций	ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 2.5
5	Знакомство с принципами работы с векторными и растровыми графическими объектами в текстовом редакторе	2	анализ конкретных ситуаций	ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 2.5
6	Выполнение вычислений с помощью текстового редактора	2	мозговой штурм	ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 2.5
7	Использование многоколончатой вёрстки, сносок, колонтитулов	2	анализ конкретных ситуаций	ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 3.2
8	Средства разработки мультимедийных презентаций Добавление объектов в слайды презентации: графически изображения, звук и видео. Гиперссылки, эффекты, анимация в презентации. Настройка презентации. Демонстрация презентации	2	КЗ мозговая атака	ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3
9	Создание и настройка мультимедийных презентаций с помощью MSPowerPoint	2	проблемное обучение	ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 3.2

10	Локальные, глобальные сети. Корпоративные сети. Сети Интрнет. Локальные сети. Топология локальных сетей. Технологияклиент/сервер HTML – язык разметки webстраниц	2	ЛЗ лекция диалог	ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 3.2
11	Программные средства, обеспечивающие функционирование вычислительной техники	2	Лекция с применением обратной связи	ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 3.2
Максимальная учебная нагрузка		76		
Обязательные учебные занятия		68		
Количество часов использования активных и интерактивных форм и методов обучения		22		
% использования активных и интерактивных форм и методов обучения от обязательной учебной нагрузки		23%		

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

ФОРМИРОВАНИЕ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ НА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЯХ

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**	**Наименование разделов и тем занятий**
Экономически активный	**ЛР 2.2**	Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы. Тема 2.1. Обработка текстовой информации Тема 2.2. Таблицы и графические изображения в текстовых документах Тема 2.3. Обработка числовой информации
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.	**ЛР 4.1**	Тема 1.1. Информация и информационные технологии Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы. Тема 2.1. Обработка текстовой информации
Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	**ЛР 4.2**	Тема 2.2. Таблицы и графические изображения в текстовых документах Тема 2.3. Обработка числовой информации Тема 3.1. Мультимедиа технологии Тема 4.1. Растровая и векторная график
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	**ЛР 9.2**	Тема 1.1. Информация и информационные технологии Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы. Тема 2.1. Обработка текстовой информации Тема 2.2. Таблицы и графические

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**	**Наименование разделов и тем занятий**
		изображения в текстовых документах Тема 2.3. Обработка числовой информации Тема 3.1. Мультимедиа технологии Тема 4.1. Растровая и векторная график
Заботящийся о собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	**ЛР 10.2**	Тема 1.1. Информация и информационные технологии Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные Самарской областью		
Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития Самарской области, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентноспособности Самарской области в национальном и мировом масштабах	**ЛР 13**	Тема 1.1. Информация и информационные технологии Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы. Тема 2.1. Обработка текстовой информации Тема 2.2. Таблицы и графические изображения в текстовых документах Тема 2.3. Обработка числовой информации Тема 3.1. Мультимедиа технологии Тема 4.1. Растровая и векторная график
Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, к социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания жизненной и профессиональной траектории. Демонстрирующий интерес и стремление к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями социально-экономического развития Самарской области.	**ЛР 15**	Тема 1.1. Информация и информационные технологии Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы. Тема 2.1. Обработка текстовой информации Тема 2.2. Таблицы и графические

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**	**Наименование разделов и тем занятий**
		изображения в текстовых документах Тема 2.3. Обработка числовой информации Тема 3.1. Мультимедиа технологии Тема 4.1. Растровая и векторная график
Стремящийся к результативности на олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства различного уровня (в том числе WorldSkills, Абилимпикс, Дельфийские игры и т.д.).	**ЛР 16**	Тема 1.1. Информация и информационные Тема 2.1. Обработка текстовой информации Тема 2.2. Таблицы и графические изображения в текстовых документах Тема 2.3. Обработка числовой информации Тема 3.1. Мультимедиа технологии Тема 4.1. Растровая и векторная график
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности (при наличии)		
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	**ЛР 18**	Тема 1.1. Информация и информационные технологии Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы. Тема 2.1. Обработка текстовой информации Тема 2.2. Таблицы и графические изображения в текстовых документах Тема 2.3. Обработка числовой информации Тема 3.1. Мультимедиа технологии Тема 4.1. Растровая и векторная график
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	**ЛР 19**	Тема 1.1. Информация и информационные технологии Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**	**Наименование разделов и тем занятий**
		Тема 2.1. Обработка текстовой информации Тема 2.2. Таблицы и графические изображения в текстовых документах Тема 2.3. Обработка числовой информации Тема 3.1. Мультимедиа технологии Тема 4.1. Растровая и векторная график
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	**ЛР 20**	Тема 1.1. Информация и информационные технологии Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы. Тема 2.1. Обработка текстовой информации Тема 2.2. Таблицы и графические изображения в текстовых документах Тема 2.3. Обработка числовой информации Тема 3.1. Мультимедиа технологии Тема 4.1. Растровая и векторная график
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)		
Проявляющий эмоциональную устойчивость и способность её регулировать. Демонстрирующий способность к стрессоустойчивости, умение работать в режиме многозадачности	**ЛР 24**	Тема 1.1. Информация и информационные технологии Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Операционные системы. Тема 2.1. Обработка текстовой информации Тема 2.2. Таблицы и графические изображения в текстовых документах Тема 2.3. Обработка числовой информации Тема 3.1. Мультимедиа технологии

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**	**Наименование разделов и тем занятий**
		Тема 4.1. Растровая и векторная график

8 ЛИСТ ИЗИЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№	№ страницы	Результаты актуализации	Дата актуализации	Подпись разработчика