



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
*государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Отраденский нефтяной техникум»*

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
К ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПМ.02 ЭКСПЛУАТАЦИЯ НЕФТЕГАЗОПРОМЫСЛОВОГО
ОБОРУДОВАНИЯ**

ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 21.02.01
РАЗРАБОТКА И ЭКСПЛУАТАЦИЯ НЕФТЯНЫХ
И ГАЗОВЫХ МЕСТОРОЖДЕНИЙ

г.о Отрадный, 2020

РАССМОТРЕНО И РЕКОМЕНДОВАНО

Цикловой комиссией 21.02.01, 21.02.03
Протокол № __ от «__» _____ 2020г.
Председатель ЦК _____
Абдрахманова Т.К.

УТВЕРЖДЕНО

Методическим советом ГБПОУ «ОНТ»
Протокол № __ от «__» _____ 2020г
Руководитель МО _____
О.А. Бердыева

Дремова Елена Николаевна, преподаватель, 1 квалификационная категория. Методические рекомендации к прохождению производственной практики по ПМ.02 Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования, для обучающихся по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений. ГБПОУ «ОНТ», 2020 г. – 22 с.

Методические рекомендации к прохождению производственной практики по ПМ.02 Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования являются составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Отраденский нефтяной техникум» (далее ГБПОУ «ОНТ») по специальности 21.02.01. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), утвержденного МО и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 482, составлены с целью алгоритмизации прохождения производственной практики в соответствии с видом профессиональной деятельности и обеспечения соблюдения единых требований к оформлению отчетных материалов.

Внешний эксперт: Мифтахов Руслан Талгатович, генеральный директор

ООО «ЗАРУБЕЖНЕФТЬ - добыча Самара»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1 Цели и задачи практики	5
2 Содержание практики	7
3 Организация и руководство практикой	7
4 Требования к оформлению отчета	9
5 Критерии оценки	11
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1 Тематический план производственной практики	12
Приложение 2 Содержание производственной практики	13
Приложение 3 Титульный лист	16
Приложение 4 Задание	17
Приложение 5 Содержание	18
Приложение 6 Сводная ведомость оценки сформированности ПК	19
Приложение 7 Список используемых источников	21
Приложение 8 Аттестационный лист	22

ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика является составной частью профессионального модуля ПМ 02. Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

Требования к содержанию практики регламентированы:

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений;
- учебными планами специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений;
- рабочей программой ПМ 02. Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования;
- настоящими методическими рекомендациями.

По профессиональному модулю ПМ 02. Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования учебным планом предусмотрена производственная практика.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования. В рамках производственной практики обучающиеся, в том числе получают возможность освоить правила и этические нормы поведения служащих/работников нефтегазодобывающей промышленности.

Прохождение практики повышает качество профессиональной подготовки, позволяет закрепить приобретаемые теоретические знания, способствует социально-психологической адаптации обучающихся на местах будущей работы.

Методические рекомендации составлены в помощь обучающимся, предназначены для организации подготовки к эффективной деятельности в качестве техника - технолога.

Прохождение производственной практики является обязательным условием обучения.

Обучающиеся, не прошедшие практику, к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю не допускаются.

Настоящие методические рекомендации определяют цели и задачи, а также конкретное содержание заданий по практике, особенности организации и порядок прохождения производственной практики, а также содержат требования к подготовке отчета по практике и образцы оформления его элементов. Обращаем внимание, что внимательное изучение рекомендаций и консультирование у руководителя практики от образовательной организации поможет без

проблем получить оценку по дифференцированному зачету по производственной практике.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Производственная практика является составной частью образовательного процесса по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений и имеет важное значение при формировании вида профессиональной деятельности Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования.

Цели практики:

Совершенствование у студентов профессиональных умений и навыков, закрепление, расширение и систематизацию знаний на основе изучения деятельности конкретного предприятия, приобретение практического опыта, развитие профессионального мышления, привитие умений организаторской деятельности в условиях трудового коллектива

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен освоить:

ВПД	Профессиональные компетенции
Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования	ПК 2.1. Выполнять основные технологические расчеты по выбору наземного и скважинного оборудования. ПК 2.2. Производить техническое обслуживание нефтегазопромыслового оборудования ПК 2.3. Осуществлять контроль за работой наземного и скважинного оборудования на стадии эксплуатации ПК 2.4. Осуществлять текущий и плановый ремонт нефтегазопромыслового оборудования ПК 2.5. Оформлять технологическую и техническую документацию по эксплуатации нефтегазопромыслового оборудования

В процессе прохождения ПП обучающиеся должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Код	Наименование результата обучения
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

иметь практический опыт:

- выбора наземного и скважинного оборудования;
- технического обслуживания бурового оборудования и инструмента и оборудования для эксплуатации нефтяных и газовых скважин;
- контроля за рациональной эксплуатацией оборудования
- текущего и планового ремонта нефтегазопромыслового оборудования
- оформления технологической и технической документации.

уметь:

- производить расчеты требуемых физических величин в соответствии с законами и уравнениями термодинамики и теплопередачи;
- определять физические свойства жидкости; выполнять гидравлические расчеты трубопроводов;
- подбирать комплекты машин, механизмов, другого оборудования и инструмента, применяемого при добыче, сборе и транспорте нефти и газа, обслуживании и ремонте скважин;
- выполнять основные технологические расчеты по выбору наземного и скважинного оборудования;

- проводить профилактический осмотр оборудования.

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание заданий практики позволит обучающимся сформировать профессиональные компетенции по виду профессиональной деятельности Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования и способствовать формированию общих компетенций (ОК).

По прибытии на место прохождения практики, обучающиеся совместно с куратором составляют календарный план прохождения практики по профилю специальности. При составлении плана следует руководствоваться тематическим планом и содержанием производственной практики (приложение 1,2).

3 ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Общее руководство практикой осуществляет заместитель директора по УПР. Ответственный за организацию практики утверждает общий план её проведения, обеспечивает контроль проведения со стороны руководителей/мастеров производственного обучения, организует и проводит инструктивное совещание с руководителями практики, обобщает информацию по аттестации студентов.

Практика осуществляется на основе договоров между образовательной организацией и предприятиями, в соответствии с которыми последние предоставляют места для прохождения практики (при наличии у студента путевки с указанием даты). В договоре оговариваются все вопросы, касающиеся проведения практики. Консультирование по выполнению заданий, контроль посещения мест производственной практики, проверка отчетов по итогам практики и выставление оценок осуществляется руководителем практики от образовательной организации.

Перед началом практики проводится организационное собрание. **Посещение организационного собрания и консультаций по практике – обязательное условие её прохождения!**

Организационное собрание проводится с целью ознакомления обучающихся с приказом, сроками практики, порядком организации работы во время практики в организации, оформлением необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности и т.п.

ВАЖНО! С момента зачисления практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на предприятии, в учреждении или организации!

Основные обязанности обучающихся в период прохождения практики:

- своевременно прибыть на место практики с предъявлением путевки;

- соблюдать внутренний распорядок, соответствующий действующим нормам трудового законодательства;
- выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие в данной организации (учреждении);
- подчиняться действующим на предприятии/или в организации, учреждении правилам;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- полностью выполнять виды работ, предусмотренные заданиями по практике;
- по окончании практики принести в техникум оформленный отчет, подготовленный в строгом соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций;
- сдать отчет по практике в установленные руководителем практики сроки.

Обязанности руководителя практики от образовательной организации:

- провести организационное собрание/установочную конференцию обучающихся перед началом практики;
- обеспечить контроль своевременного начала практики, прибытия и нормативов работы студентов на предприятии/в организации;
- обеспечить контроль соблюдения сроков практики и ее содержания;
- оказывать методическую помощь студентам при сборе материалов и выполнении отчетов;
- провести итоговый контроль отчета по практике в форме дифференцированного зачета с оценкой, которая выставляется руководителем практики на основании оценок со стороны куратора практики от предприятия, собеседования со студентом с учетом его личных наблюдений;
- вносить предложения по улучшению и совершенствованию проведения практики перед руководством образовательной организации.

Обязанности куратора практики от предприятия:

- ответственность за организацию и проведение практики в соответствии с договором об организации прохождения практики возлагается на руководителя подразделения, в котором обучающиеся проходят практику;
- знакомится с содержанием заданий на практику и способствует их выполнению на рабочем месте;
- знакомит практиканта с правилами внутреннего распорядка;
- предоставляет максимально возможную информацию, необходимую для выполнения заданий практики;
- в случае необходимости вносит коррективы в содержание и процесс ор-

ганизации практики обучающихся;

- по окончании практики заполняет аттестационный лист обучающегося;
- оценивает работу практиканта во время практики.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Отчет по производственной практике ПП.02 включает в себя материалы, подготовленные практикантом подтверждающие выполнение заданий по практике.

Отчет оформляется в строгом соответствии с требованиями, изложенными в настоящих методических рекомендациях.

Все необходимые материалы по практике комплектуются обучающимся в папку-скоросшиватель в следующем порядке:

№ п/п	Расположение материалов в отчете	Примечание
1.	Титульный лист	Шаблон в приложении 3.
2.	Задание по производственной практике	Шаблон в приложении 4. Утверждается руководителем практики
3.	Содержание	Шаблон в приложении 5.
4.	Отчет о выполнении заданий по производственной практике	Пишется практикантом. Отчет является ответом на каждый пункт задания и сопровождается ссылками на приложения.
5.	Сводная ведомость оценки сформированности ПК	Шаблон в приложении 6. Сводная ведомость оценки сформированности профессиональных компетенций является обязательной составной частью отчета по практике. Ведомость заполняется куратором практики от предприятия/организации по окончанию практики. Отсутствие оценок в ведомости не позволит практиканту получить итоговую оценку по практике и тем самым он не будет допущен до квалификационного экзамена по ПМ.
6.	Список используемых источников	Шаблон в приложении 7. В списке указываются названия информационных источников, а также ссылки на интернет ресурсы которые применялись для составления отчета.

№ п/п	Расположение материалов в отчете	Примечание
7.	Аттестационный лист	Шаблон в приложении 8. Заполняется и подписывается куратором от предприятия и заверяется печатью.
8.	Приложения	Приложения представляют собой материал, подтверждающий выполнение заданий на практике (копии созданных документов, фрагменты программ, чертежей и др.). На приложении делаются ссылки в отчете. Приложения имеют сквозную нумерацию. Номера страниц приложений допускается ставить вручную.
9.	Благодарственное письмо в адрес ОУ и/или лично практиканта.	Выдается на предприятии/организации. Прикладывается к отчету при его наличии.
10.	Договор с предприятием/организацией на прохождение практики.	Выдается ответственным за организацию практики по требованию (зам. директора по УПР).

Обращаем внимание, что методические рекомендации в электронном виде размещены на официальном сайте ГБПОУ «ОНТ». Использование электронного варианта методических рекомендаций сэкономит время и облегчит техническую сторону подготовки отчета по практике, т.к. содержит образцы и шаблоны различных элементов отчета.

Требования к оформлению текста отчета

1. Отчет пишется:
 - от первого лица;
 - оформляется на компьютере шрифтом Times New Roman;
 - отступ первой и последней строки от рамки – 1 см;
 - размер шрифта - 14;
 - межстрочный интервал - 1,5;
 - расположение номера страниц - снизу справа;
 - нумерация страниц на первом листе (титульном) и задании не ставится.
2. Каждый отчет выполняется индивидуально.
3. Объем всего отчета должен составлять не менее 8
4. Содержание отчета формируется в скоросшивателе.

5 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Критерий оценки	Оценка
<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся демонстрирует практические навыки, комментирует свои действия; - обучающийся предоставил отчет по практике, одобренный руководителем от предприятия. 	Отлично
<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся демонстрирует практические навыки, не объясняет применение их на практике; - обучающийся предоставил отчет по практике, выполненный по плану согласованному с руководителем от предприятия. 	Хорошо
<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся демонстрирует практические навыки, не комментирует свои действия; - обучающийся предоставил отчет по практике, с замечаниями и рекомендациями руководителя. 	Удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся демонстрирует практические навыки, не умеет производить требуемые действия, не комментирует свои действия; - обучающийся предоставил разрозненные материалы в отчете по практике, собранные во время прохождения практики; - отчет отсутствует. 	Неудовлетворительно

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК	Код и наименования профессионального модуля	Наименования тем производственной практики
1	2	4
ПК 2.1-2.5	ПМ.02 Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования	- Участие в ведении технологического процесса работы скважин и технологических установок нефти и газа
		- Участие в работах по освоению скважин, выводу их на заданный режим и опрессовке трубопроводов и технологического оборудования
		- Участие в работах против гидратообразования, отложений парафина, смол, солей
		- Участие в эксплуатации промыслового электрооборудования и работ на электротехнических установках
		- Измерение величин различных технологических параметров с помощью контрольно-измерительных приборов
		- Участие в процессе снятия и передачи параметров работы скважин, контроле за работой средств автоматики и телемеханики
		- Участие в работах по исследованию скважин
		- Участие в работах по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию и ремонту наземного промыслового оборудования, установок, механизмов и коммуникаций
		Оформление отчета. Дифференцированный зачет

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ОК,ПК	Наименование тем практики	Виды работ
1	2	3
ОК 1-9 ПК 2.1-2.5	- Участие в ведении технологического процесса работы скважин и технологических установок нефти и газа.	<p>Содержание</p> <p>Ознакомление с промышленной безопасностью, пожаробезопасностью и охраной труда на предприятии. Схемы аварийных проходов и выходов. Пожарный инвентарь. Правила внутреннего распорядка. Участие в подборе оборудования для очистки скважин от песчаной пробки. Участие в подборе оборудования для проведения гидроразрыва пласта. Изучение оборудования применяемого для технологических процессов при добычи нефти.</p>
ОК 1-9 ПК 2.1-2.5	- Участие в работах по освоению скважин, выводу их на заданный режим и опрессовке трубопроводов и технологического оборудования.	<p>Содержание</p> <p>Выполнение гидравлических расчетов трубопроводов. Участие в работах по опрессовке трубопроводов.</p>
ОК 1-9	- Участие в работах против	Содержание

ПК 2.1-2.5	гидратообразования, отложений парафина, смол, солей.	Изучение правил эксплуатации глубинных электронагревателей, ППУ, нагревательных печей. Участие при проведении работ с технологическими агрегатами при борьбе с отложениями. Участие в работах при пуске скребков на трубопроводах
ОК 1-9 ПК 2.1-2.5	- Участие в эксплуатации промышленного электрооборудования и работ на электротехнических установках.	Содержание Ознакомление с правилами эксплуатации электрооборудования. Изучение конструкции трансформаторной подстанции. Участие в работах по обслуживанию освещения промыслов. Участие в работах по обслуживанию электрооборудования на скважинах
ОК 1-9 ПК 2.1-2.5	- Измерение величин различных технологических параметров с помощью контрольно-измерительных приборов.	Содержание Участие в снятии показаний технологических параметров на КИП.
ОК 1-9 ПК 2.1-2.5	- Участие в процессе снятия и передачи параметров работы скважин, контроле за работой средств автоматики и телемеханики.	Содержание Ознакомление со схемами автоматизации производственных процессов
ОК 1-9 ПК 2.1-2.5	- Участие в работах по исследованию скважин	Изучение оборудования применяемого для исследования скважин
ОК 1-9 ПК 2.1-	- Участие в работах по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию и ремонту наземного	Содержание Участие при монтаже станка-качалки. Участие в работах по

2.5	промышленного оборудования, установок, механизмов и коммуникаций.	замене сальников. Участие в технического осмотре промышленного оборудования. Участие в ремонтных работах УЭЦН. Участие в профилактическом осмотре фонтанной арматуры. Участие в процессе демонтажа фонтанной елки
ОК 1-9 ПК 2.1- 2.5	- Знакомство с технологической документацией	<p>Содержание</p> <p>Оформление первичной технологической документации.</p> <p>Формирование отчета в соответствии с требованиями. Сдача отчета на проверку руководителю. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>

*Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образо-
вательное
учреждение Самарской области «Отраденский нефтя-
ной техникум»*

ОТЧЕТ

*по производственной практике
ПМ 02 Эксплуатация нефтегазопромыслового
оборудования*

ОНТО. 21.02.01. 17РЭ204 ТО

Руководитель от техникума

05.07.2 Е.Н. Дремова

	0	
<i>Руководитель от предприятия</i>	04.07.2	
	0	
<i>Разработал</i>	03.07.2	<i>А.А. Иванов</i>
	0	

2020

Министерство образования и науки Самарской области
ГБПОУ «Отраденский нефтяной техникум»

Рассмотрено:

На заседании ПЦК 21.02.01

Протокол № 9 от « 17 » апреля 2020г.

Председатель ПЦК Абдрахманова Т.К. _____

Утверждаю:

Зам. директора по ПР

_____ Слинченко
В.Ю.

« 20 » апреля 2020г.

ЗАДАНИЕ № _____

На производственную практику ПМ. 02 Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования студенту

Агафоновой Анастасии Андреевне

обучающегося по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений в группе 17РЭ2 проходящего практику в

_____ (наименование базовой организации)

Сроки прохождения практики с « ____ » июня 2020 г. по « ____ » июля 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ:

ВВЕДЕНИЕ

1. Характеристика производственного объекта
2. Эксплуатация, техническое обслуживание, текущий и плановый ремонт нефтегазопромыслового оборудования на объекте
3. Правила оформления технологической и технической документации по эксплуатации нефтегазопромыслового оборудования на предприятии

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

Дата выдачи задания « ____ » июня 2020 г.

Руководитель практики от ГБПОУ «ОНТ» Дремова Е.Н. _____

Ознакомлен _____

(Ф.И.О. студента)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Характеристика производственного объекта
 2. Эксплуатация, техническое обслуживание, текущий и плановый ремонт нефтегазопромыслового оборудования на объекте
 3. Правила оформления технологической и технической документации по эксплуатации нефтегазопромыслового оборудования
- Сводная ведомость оценки сформированности ПК
- Отчет о прохождении производственной практики
- Список используемых источников

ОНТО. 21.02.01 17РЭ204 ПЗ

Изм. Лист № документа Подпись Дата Разраб. Иванов А.А. 04.07.20 Литера Лист Листов Пров. Дремова

Е.Н. 05.07.20 У210 Н. контр. Утв.
ППГ 02 Эксплуатация

нефтегазопромыслового
оборудования

Пояснительная записка

17РЭ2

Сводная ведомость оценки сформированности ПК

Название ПК	Основные показатели оценки результата (ПК)	Оценка зачтено/ не зачтено
ПК 2.1. Выполнять основные технологические расчеты по выбору наземного и скважинного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение расчетов по выбору наземного и скважинного оборудования в соответствии с заданными параметрами; - составление схем расположения техники и оборудования на скважине в соответствии с требованиями техники безопасности. 	
ПК 2.2. Производить техническое обслуживание нефтегазопромыслового оборудования.	<ul style="list-style-type: none"> - определение типа нефтегазопромыслового оборудования; - анализ состояния нефтегазопромыслового оборудования; - планирование мероприятий по техническому обслуживанию нефтегазопромысловому оборудованию; - подбор инструмента и приспособлений для технического обслуживания нефтегазопромыслового оборудования; - выполнение работ по техническому обслуживанию нефтегазопромыслового оборудования. 	
ПК 2.3. Осуществлять контроль за работой наземного и скважинного оборудования на стадии эксплуатации	<ul style="list-style-type: none"> - определение типа нефтегазопромыслового оборудования; - анализ состояния наземного и скважинного оборудования на стадии эксплуатации; - определение показателей КИП, установленных на наземном и скважинном оборудовании; - выполнение правил эксплуатации нефтегазопромысового оборудования; - планирование мероприятий по техническому обслуживанию и ремонту нефтегазопромысловому оборудованию 	
ПК 2.4. Осуществлять текущий и плановый ремонт нефтегазопромыслового оборудования	<ul style="list-style-type: none"> - определение типа нефтегазопромыслового оборудования и его характеристик - определение вида ремонтов нефтегазопромыслового оборудования; - анализ состояния оборудования; 	

Лист 1 из 1
ОНТО 21.02.01.17РЭ204 ПЗ

Название ПК	Основные показатели оценки результата (ПК)	Оценка зачтено/ не зачтено
	<ul style="list-style-type: none"> - планирование мероприятий по ремонту нефтегазопромыслового оборудования; - выполнение работ по монтажу и демонтажу оборудования; - подбор оборудования для осуществления текущего и планового ремонта. 	
<p>ПК 2.5. Оформлять технологическую и техническую документацию по эксплуатации нефтегазопромыслового оборудования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - составление технологической и технической документации по эксплуатации нефтегазопромыслового оборудования в соответствии с заданными параметрами; - изложение правил ведения отчетной и технической документации в соответствии с требованиями 	

Руководитель практики от предприятия _____

подпись

И.О. Фамилия

ЛистИзм Лист№ документаПодписьДата
ОНТО. 21.02.01 17РЭ204 ПЗ

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Покрепин Б.В. Оператор по добыче нефти и газа: учебное пособие/Б.В. Покрепин. - Волгоград: Издательский Дом «Ин - Фолио», 2011

И так далее.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Иванов Петр Геннадьевич

Ф.И.О.

обучающийся(аяся) на 3 курсе по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности

21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

код и наименование профессии

успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю

ПМ. 02 Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования

наименование профессионального модуля

в объеме 108 часов с « » июня 2020 г. по «06» июля 2020 г.

в организации

наименование организации и юридический адрес

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (соответствуют или не соответствуют): _____

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики (отношение к работе, проявленная активность, помощь предприятию, общественная работа, дисциплинированность): _____

Результаты проверочной работы по производственной практике (наименование работы, оценка): _____

Дата проведения « » _____ 202 г.

Подпись руководителя практики

Ф.И.О., должность

Подпись ответственного лица предприятия (базы практики)

Ф.И.О., должность

Дата « » _____ 202 г.

«штамп организации»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Иванов Петр Геннадьевич

Ф.И.О.

обучающийся(аяся) на 3 курсе по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности

21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

код и наименование профессии

успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю

ПМ. 02 Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования

наименование профессионального модуля

в объеме 108 часов с « » июня 2020 г. по «06» июля 2020 г.

в организации

наименование организации и юридический адрес

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (соответствуют или не соответствуют): _____

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики (отношение к работе, проявленная активность, помощь предприятию, общественная работа, дисциплинированность): _____

Результаты проверочной работы по производственной практике (наименование работы, оценка): _____

Дата проведения « » _____ 202 г.

Подпись руководителя практики

Ф.И.О., должность

Подпись ответственного лица предприятия (базы практики)

Ф.И.О., должность

Дата « » _____ 202 г.

«штамп организации»