



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
*государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Отраденский нефтяной техникум»*

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
Протокол № 5
« 31 » марта 2023 г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 124/1-о
« 31 » марта 2023 г
Директор ГБПОУ «ОНТ»

Ю. А. Бурлаков

ПОЛОЖЕНИЕ
о военно-историческом музее ГБПОУ «ОНТ»

г. Отрадный, 2023

Предисловие

- 1 Разработано Алдаровым М.А. – руководителем музея
- 2 Введено в действие «31» марта 2023
- 3 Редакция №1

Содержание

1	Общие положения	3
2	Учредитель и учредительные документы музея	3
3	Основные понятия	4
4	Организация и деятельность музея	5
5	Направления деятельности музея, содержание и формы работы	6
6	Функции музея техникума	6
7	Принципы деятельности музеев ГБПОУ «ОНТ»	8
8	Лист согласования	9
9	Лист ознакомления	9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о музее определяет статус и регламентирует деятельность военно-исторического музея ГБПОУ «ОНТ», определяет направления деятельности музея, его функции, содержание, формы работы и принципы деятельности, регламентирует учет и обеспечение сохранности фондов музея, а также его реорганизацию (ликвидацию).

1.2. Военно-исторический музей (далее музей ГБПОУ «ОНТ») осуществляет образовательную деятельность, на основании:

- Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012 с изменениями от 2 июля 2021 года;
- Письма Министерства образования РФ 3628-51-181/16 от 12 марта 2003 года «О деятельности музеев образовательных учреждений»;
- Программы по патриотическому воспитанию молодежи;
- в части хранения и учёта фондов — Федеральным Законом от 26 мая 1996 года N 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации»;
- Устава техникума.

1.3. Музей создан и работает в целях воспитания у подрастающего поколения мужества, отваги и любви к Родине на героическом примере участников и ветеранов локальных конфликтов, передовиков производства - выпускников техникума, ветеранов техникума; обучения, развития и социализации обучающихся.

1.4. Дополнительными целями работы музея выступают общенациональное, духовно-нравственное, краеведческое, эстетико-художественное воспитание гармоничной личности обучающегося техникума.

2. Учредитель и учредительные документы школьного музея

2.1. Учредителем музея является государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Отраденский нефтяной техникум» (далее – ГБПОУ «Отраденский нефтяной техникум, техникум»).

2.2. Деятельность музея регламентируется Уставом техникума, локальными нормативными актами и настоящим Положением, принятым на Педагогическом совете и утверждённым директором техникума.

3. Основные понятия.

Инвентарная книга – основной документ учета музейных предметов.

Исследовательская работа – направление краеведческой и иной деятельности, заключающееся в получении новых знаний и конкретных материалов в соответствии с профилем и тематикой музея.

Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

Музейная коллекция – совокупность культурных ценностей, которые приобретают свойства музейного предмета, только будучи соединенными вместе в силу характера своего происхождения, либо видового родства, либо по иным признакам.

Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

Музейная выставка – экспозиция по материалам музея, имеющая, как правило, временный характер или периодически сменяющийся состав экспонатов.

Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, видом науки или искусства.

Экспонат музея – музейный предмет, выставленный на обозрение в экспозиции музея.

Экспозиции – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

4. Организация и деятельность музея

4.1. Музей ГБПОУ «ОНТ» организуется по инициативе педагогов и обучающихся техникума.

4.2. Создание музея является результатом целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работы студентов и педагогов по теме, связанной с историей ГБПОУ «ОНТ».

4.3. Обязательные условия для создания музея:

- актив музея (не менее 7 человек из числа обучающихся, педагогов, выпускников, ветеранов образовательного учреждения), способных осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;

- руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;

- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающие возможность создать музей определенного профиля;

- музейные экспозиции, отвечающие по содержанию и оформлению современным требованиям;

- помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;

- Положение о музее, утвержденного руководителем образовательного учреждения.

4.4. Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с действующими правилами.

5. Направления деятельности музея, содержание и формы работы

5.1. Основными направлениями деятельности музея являются:

- поисковая работа;

- просветительская деятельность;

- организационно-техническое обеспечение (создание и пополнение фондов).

5.2. Руководитель и актив музея проводят следующую работу по направлениям деятельности:

- организуют сбор, накопление, оформление материалов и документов для пополнения фондов музея;

- осуществляют поисковую работу по всем направлениям деятельности музея,

- обеспечивают сохранность музейных материалов и документов, ведут инвентарную книгу музея;

- проводят экскурсии по экспозициям музея, беседы, лекции;

- организуют встречи с ветеранами локальных конфликтов, выпускниками ГБПОУ «ОНТ»;

- проводят линейки, митинги, вечера, конкурсы, уроки мужества, конференции и другие мероприятия;

- собирают воспоминания ветеранов локальных конфликтов, помогают обучающимся в написании рефератов, подготовке докладов, выступлений;

– создают и обновляют экспозиции, стационарные и передвижные выставки, выпускают стенгазеты.

5.3. Направления практической работы музея регламентируются планом работы музея техникума, утверждаемым директором техникума, и действующим в течение одного учебного года.

5.4. Порядок проведения учебно-воспитательных и иных мероприятий с использованием помещения музея, музейных экспозиций, предметов и фондов согласуется заинтересованными лицами с руководством техникума и музея.

6. Функции музея техникума

6.1. Музей техникума предназначен для сбора, учета, хранения и экспозиции письменных, вещественных, исторических источников о ветеранах и участниках локальных конфликтов – выпускниках техникума, ветеранах техникума.

6.2. Музей призван показать боевой и трудовой подвиг Отечества, воспитывать в обучающихся любовь к труду и людям труда, чувство патриотизма.

6.3. Пропаганда положительных, общественно-значимых ценностей среди обучающихся техникума и посетителей музея.

6.4. Музей техникума способствует организации студенческого самоуправления через Актив музея и его подразделения, выработке активной жизненной и гражданской позиции;

6.5. Музей техникума – центр культурно-исторической, краеведческой и туристической работы техникума.

7. Принципы деятельности музей ГБПОУ «ОНТ»

7.1. Систематическая связь с уроками, со всей учебно-воспитательной деятельностью техникума.

7.2. Проведение научного и учебно-исследовательского поиска, включающего в себя краеведение как базу развития и деятельности музея техникума.

7.3. Использование в учебно-воспитательной деятельности разнообразных приемов и форм учебной и внеурочной работы музейных уроков, лекций, семинаров, научно-практических конференций, поисковой и проектной деятельности, шефской помощи ветеранам.

7.4. Самостоятельность, творческая инициатива обучающихся выступает важнейшим фактором создания и жизни музея.

7.5. Связь с общественностью, с ветеранами войны и труда, в том числе и ветеранами педагогического труда, ветеранами локальных войн.

7.6. Обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиций, проведении экскурсий, во всей деятельности музея.

7.7. Строгий учет, правильное хранение и экспонирование собранных материалов.

8. Руководство деятельностью музея техникума

8.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор техникума.

8.2. Координирует деятельность музея заместитель директора по воспитательной работе.

8.3. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора техникума. Он планирует работу, заботится о формировании и сохранении музейного собрания, реализует музейными средствами образовательные и иные программы

8.4. Текущую работу военно-исторического музея ГБПОУ «ОНТ» осуществляет Актив музея. Из его числа могут создаваться группы: поисковая, фондовая (по обработке фондов), экскурсионная, лекторская, экспозиционная и др.

9. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

9.1. Учёт музейных предметов осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам в инвентарной книге установленного образца (прошнурованной, пронумерованной и опечатанной).

9.2. Ответственность за сохранность фондов музея техникума несёт руководитель музея.

9.3. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

10. Реорганизация (ликвидация) музея

10.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также судьбе его коллекции решается Активом музея, администрацией ГБПОУ «Отраденский нефтяной техникум».

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение о музее является локальным нормативным актом, принимается на Совете Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ГБПОУ «ОНТ».

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение о музее ГБПОУ «Отраденский нефтяной техникум» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.