



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
*государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Отраденский нефтяной техникум»*

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 219/1-о от 31 мая 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и
сотрудниками образовательной организации
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности
44.02.01 Дошкольное образование

г.о. Отрадный, 2022

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией *ОО и СЭЦ*

Протокол № 10 от 20 мая 2022 г.

Председатель ЦК

_____/ Морозова Ю.В./
(подпись) (Ф.И.О.)

Разработчик: *Фазылова Ю.Ю., преподаватель ГБПОУ «ОНТ»*

17 мая 2022 г.

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного МО и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1351 по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Разработчик:

Ю.Ю. Фазылова, преподаватель ВКК ГБПОУ «ОНТ»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза

И.В. Кечина, методист ВКК ГБПОУ «ОНТ»

Содержательная экспертиза

Ю.В. Морозова, председатель ЦК ВКК ГБПОУ «ОНТ»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза

О.А. Андреева Руководитель СП ГБОУ ООШ № 4 г. о. Отрадный
«Детский сад № 3»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	16
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	18

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ. 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) - взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

Рабочая программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в дополнительном профессиональном образовании на базе среднего общего и профессионального образования.

1.2 Место учебной практики в структуре ППСЗ:

Учебная практика в рамках освоения профессионального модуля базируется на изучении модуля МДК.04.01 Теоретические и методические

основы взаимодействия воспитателя с родителями(лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации.

1.3 Цели и задачи учебной практики

Цель учебной практики – формирование практического опыта, умений и профессиональных компетенций в области наблюдения, анализа, проектирования различных видов взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

Задачи:

- формировать умения планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- формировать умение определять цели и задачи работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- формировать умение проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- формировать навыки умения проводить родительское собрание, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении;

Содержание учебной практики «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения»:

- целеполагание, планирование работы с родителями;
- наблюдение за проведением индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- проведение родительского собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной практики

Всего – 36 часов.

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является - приобретенный практический опыт, сформированность у обучающихся профессиональных компетенций в рамках ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации в соответствии с указанным видом профессиональной деятельности:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

В процессе освоения рабочей программы учебной практики обучающиеся должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

В ходе прохождения учебной практики студент должен:

знать:

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;

- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи, ее функция;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.

3 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Формируемые компетенции	Наименование тем практики	Виды работ	Объем часов
ОК 1-4,6; ПК 4.1-4.5	Тема 1 Анализ особенностей планирования работы по взаимодействию с семьями дошкольников в ДОУ.	Содержание	6
		Изучение особенностей взаимодействия специалистов и воспитателей в условиях перехода на ФГОС ДО. Изучение особенностей, качества планирования и оформления планируемой работы по взаимодействию с семьями и ее результатов в отчетной документации.	
ОК 1-4,6; ПК 4.1-4.5	Тема 2 Анализ основных форм организации взаимодействия детского сада с семьей.	Содержание	12
		Наблюдение различных форм взаимодействия воспитателя с родителями/законными представителями (во время утреннего приема – консультации, беседы и др.; во время ухода ребенка домой, на прогулке, в группе изучение наглядных форм работы и др.). Изучение используемых методов и приемов во взаимодействии воспитателя с родителями/законными представителями. Обсуждение и анализ с воспитателем используемых форм сотрудничества с родителями/законными представителями; особенностей поведения и реакций разных родителей/законных представителей и воспитателя в ходе взаимодействия; выявление эффективных форм работы с семьями.	
ОК 1-4,6; ПК 4.1-4.5	Тема 3 Анализ и оценка содержания, форм и типов сотрудничества педагогического коллектива.	Содержание	12
		Наблюдение осуществляемого в режимных моментах взаимодействия воспитателя с сотрудниками детского сада. Наблюдение за методами и приемами взаимодействия воспитателя и младшего воспитателя в ходережимных моментов; воспитателя и других сотрудников детского сада, в целях развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.	
ОК 1-4,6; ПК 4.1-4.5	Тема 4 Анализ особенностей семейного воспитания детей, посещающих детский сад. Подготовка отчетной документации. Дифференцированный зачет.	Содержание	6
		Наблюдение за процессом анкетирования родителей «Трудности родителей в воспитании детей», для изучения особенностей семьи и опыта семейного воспитания. Изучение наблюдаемых проявлений взаимодействия родителей и детей; выявление позитивных и негативных примеров взаимодействия в семье. Знакомство с социальный паспорт группы совместно с воспитателем.	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Документация, необходимая для проведения учебной практики

В ДОО предусматривается следующая документация по практике:

- положение об учебной практике обучающихся, осваивающих ППСЗ;
- программа учебной практики;
- договор с учреждениями на организацию и проведение практики;
- приказ о практике обучающихся;
- отчет обучающегося о практике;
- дневник обучающегося, отражающий ежедневный объём выполняемых работ на практике.

К отчёту прилагается аттестационный лист, характеристика на обучающегося по выполнению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

По результатам практики обучающийся должен составить письменный отчёт о выполнении работ и представить приложение к отчёту, свидетельствующее о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций освоении профессионального модуля.

4.2 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики

Учебная практика проводится на базе организаций, оснащенных современным оборудованием, использующих современные информационные технологии:

- компьютеры с выходом в сеть интернет;
- электронные библиотечные ресурсы.

4.3 Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

В целях обеспечения безопасности обучающихся и работников ДОО необходимо:

- соблюдать требования пожарной безопасности;
- иметь пожарный инвентарь и противопожарную сигнализацию;
- обеспечить здание планами эвакуации и иметь эвакуационные;
- соблюдать правила работы с электрооборудованием;
- проводить инструктажи по технике безопасности.

На базах практики также должны обеспечиваться безопасные условия труда. Для этого помещения должны быть оснащены пожарным инвентарем, и сигнализацией. При прохождении практики проводится инструктаж по технике безопасности, целью которого является ознакомление обучающихся с порядком работы, правами на безопасный труд, требованиями и обязанностями на соблюдение трудового законодательства. В журналах производственного обучения делается соответствующая отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности.

4.4 Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

4.5 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Куликова Т.А. Семейная педагогика и домашнее воспитание: Учебник для студентов средних и высших пед. учебных заведений. М., 2019.
2. Педагогика: педагогические теории, системы, технологии: Учеб. для студ. высш. и сред. пед. учеб. заведений / Под ред. С.А. Смирнова. 4-е изд., испр. - М.: "Академия", 2018.
3. Педагогические технологии: Учебное пособие для студентов педагогических специальностей/Под общей редакцией В.С. Кукушкина. - М.: ИКЦ "МарТ": - Ростов н/Д: Издательский центр "МарТ", 2019.
4. Петрова Л.И. Организационно-педагогические условия использования информационных технологий в обучении// Среднее профессиональное образование, 2019.
5. Современные образовательные программы для дошкольных учреждений: Учеб. пособие для студ. пед. вузов и колледжей/ Под ред. Т.И. Ерофеевой. - М.: "Академия", 2018.

Дополнительные источники:

1. Белая К.Ю., Кондрыкинская Л.А. Рабочий журнал воспитателя детского сада. М., 2020.
2. Волобуева Л.М. Работа старшего воспитателя ДОО с педагогами. М., 2021.
3. Данилина Т.А., Лагода Т.С., Зуйкова М.Б. Взаимодействие дошкольного учреждения с социумом. М.: АРКТИ, 2019.
4. Козлова А.В., Дешеулина Р.П. Работа ДОО с семьей. – М.; ТЦ «Сфера», 2018.
5. Метенова Н.М. Родительские собрания в детском саду. М., «Изд. Скрипторий 2003», 2020.

6. Островская Л.Ф. Педагогические ситуации в семейном воспитании дошкольников. – М., 2021.
7. Петроченко Г.Г. Педагогические ситуации в дошкольной педагогике. – М., 2013.
8. Поздняк Л.В. Управление дошкольным образованием. М., Академия, 2015.
10. Честнова Н.Ю. Настольная книга методиста детского сада. Ростов-на-Дону: Феникс, 2018.
11. Шелихова Н.И. Техника педагогического общения/ Под ред. М.Р. Гинзбурга. М., 2018.

Интернет ресурсы:

1. Документы и рефераты по педагогике. Режим доступа: URL: <http://www.refstudy.ru>
2. Издательский дом «Первое сентября» Режим доступа: festival@1september.ru
3. Информационный образовательный портал «Гуманитарные науки. Режим доступа: URL: <http://www.auditorium.ru>
4. Министерство образования и науки РФ. Режим доступа: <http://www.edu.ru>,
5. Одаренный ребенок. Режим доступа: childpsy.ru Библиотека» books/id/8267.php
6. Педагогика. Режим доступа: <http://www.pedagogi.ru>
7. Педагогическая библиотека. Режим доступа: <http://www.pedlib.ru>
8. Российский образовательный правовой портал. Режим доступа: <http://www.law.edu.ru>

4.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководителем учебной практики назначается преподаватель профессионального цикла, имеющий высшее образование по профилю

специальности. Организация, в которой проводится учебная практика, должна быть укомплектована квалифицированными кадрами. Уровень квалификации работников образовательной организации, в которой проводится практика, для каждой занимаемой должности должен соответствовать квалифицированным характеристикам по соответствующей должности.

4.7. Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики

Аттестация учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день учебной практики.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Аргументирование сущности и социальной значимости будущей профессии. Наличие положительных отзывов по итогам производственной практики	Письменный отчет обучающегося. Отзыв по итогам учебной практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач.	Анализ дневника обучающегося. Письменный отчет обучающегося.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Адекватность принятия решений в нестандартных ситуациях.	Анализ дневника обучающегося. Письменный отчет обучающегося.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Обоснованность выбора состава источников, их адекватность поставленной педагогической задаче, задачам профессионального и личностного развития.	Аттестационный лист на обучающегося
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Низкий уровень конфликтности, активность взаимодействия, преобладание стилей сотрудничества, компромисса при взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Письменный отчет обучающегося. Отзыв по итогам учебной практики
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	Обоснованность выбора цели и задач работы с родителями с учетом особенностей современной семьи и процесса социализации ребенка. Владение действиями планирования целей, задач, форм и	Анализ дневника обучающегося.

	методов работы с родителями.	
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	Соблюдение методических рекомендаций при организации и проведении выбранной формы работы с родителями. Использование приемов активного и пассивного слушания, убеждения и внушения; Обеспечение заинтересованного активного участия родителей в мероприятии; Обоснованность рекомендаций по результатам индивидуального консультирования;	Анализ дневника обучающегося.
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.	Обоснованность применения методов и форм организации мероприятий с участием родителей; Аргументированность требований к процессу организации и проведения родительских собраний и мероприятий в группе и в образовательном учреждении; Результативность разнообразных форм работы с семьей (родительские собрания, посещение на дому, беседы).	Анализ отчета обучающегося
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	Обоснованность выбора критериев для оценки результатов и эффективности работы с родителями: Объективность и адекватность оценки результатов работы с родителями Соблюдение этических норм при анализе и оценке результатов работы с родителями. Обоснованность отбора методов коррекции процесса взаимодействия с родителями; Обоснованность коррекции процесса взаимодействия с родителями на основе анализа и оценки результатов работы.	Анализ отчета обучающегося
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.	Обоснованность выбора методов, форм взаимодействия с сотрудниками ДООУ работающих с группой в соответствии должностными инструкциями; с представителями администрации. Обоснованность руководства действиями помощника воспитателя в соответствии с должностными инструкциями.	Анализ дневника обучающегося. Письменный отчет обучающегося.

6 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№	№ страницы	Результаты актуализации	Дата актуализации	Подпись разработчика