



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
*государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Отраденский нефтяной техникум»*

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 210-о от 24 июня 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 Рынок труда и профессиональная карьера

«Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла»

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией ООЦ и ОГСЭЦ1

Протокол № 11 от «24» июня 2021 г.

Председатель ЦК

_____ / Клетнева Е.А. /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Разработчик: Ахременко Ольга Авинеровна, преподаватель ГБПОУ ОНТ»

«24» июня 2021 г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области по специальностям СПО по специальности *21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений*, утвержденного Министерством образования и науки РФ от «28» июля 2014 г

Разработчик:

О.А. Ахременко преподаватель ВКК

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза

О.А. Бердыева руководитель МО ВКК

Содержательная экспертиза

Е.А. Клетнева председатель ЦК ООЦ и ОГСЭЦ1 ВКК

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	8
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22
Приложение А КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	23
Приложение Б ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК	24
Приложение В ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	26
5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	28

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 Рынок труда и профессиональная карьера

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа- УД) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.01 *Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, (базовая подготовка)*, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ № 482 от 12 мая 2014 года

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для изучения курса дисциплины рынок труда профессиональная карьера в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Рабочая программы входит в общий гуманитарный социально-экономический цикл.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Базовая часть - не предусмотрено.

Вариативная часть:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;

- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- права и обязанности работника и работодателя в соответствии с Трудовым кодексом РФ.
- определение законности действий работодателя при приеме и увольнении работника.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК) (Приложение Б)

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

1.4.1 Очной формы обучения

Максимальной учебной нагрузки студента 38 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 36 часов;
- самостоятельной работы студента 2 часа.

2 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	38
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные занятия	Не предусмотрено
практические занятия	32
контрольные работы	Не предусмотрено
курсовая работа (проект)	Не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	Не предусмотрено
1. Определение прав и обязанностей работника и работодателя в соответствии с Трудовым кодексом РФ. 2. Определение законности действий работодателя при приеме и увольнении работника.	2
Дифференцированный зачет	1

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины *ОГСЭ.06 Рынок труда и профессиональная карьера*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1 Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры	Содержание учебного материала	10	2
	Практические занятия: 1. Введение. 2. Трудоустройство молодых специалистов 3. Требования, предъявляемые работодателем работнику. 4. Карьера. 5. Обсуждение путей выхода на рынок труда. 6. Планирование профессиональной карьеры. 7. Самооценка личных качеств. 8. Тесты на самопознание. 9. Составление психологического автопортрета. 10. Составление психологического автопортрета.	10	
	Лабораторные занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
Тема 2 Способы поиска работы	Содержание учебного материала	10	2
	Практические занятия: 1. Самопрезентация. 2. Систематизация информации о способах трудоустройства. 3. Ситуация на рынке труда. 4. Составление индивидуального плана поиска работы. 5. Поиск работы. 6. Планирование профессиональной карьеры. 7. Составление объявления о поиске работы. 8. Поиск работы при помощи сети Интернет. 9. Телефон как средство поиска работы. 10. Планирование процесса трудоустройства.	10	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	Лабораторные занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
Тема 3 Коммуникация с потенциальным работодателем	Содержание учебного материала	8	2
	Практические занятия: <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование уверенного поведения при взаимодействии с работодателем. 2. Умение вести диалог. 3. Проведение диалога с работодателем. 4. Моделирование ответов на типичные вопросы работодателя. 5. Составление резюме по заданной форме. 6. Собеседование при приеме на работу. 7. Поведение при собеседовании. 8. Формирование профессионального имиджа. 		
	Лабораторные занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
Тема 4 Технология трудоустройства	Содержание учебного материала	8	2
	Практические занятия: <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление документов при трудоустройстве. 2. Трудовой договор. 3. Конфликты в коллективе. 4. Пути решения проблем. 5. Знакомство молодых специалистов с производством. 6. Виды адаптации. 7. Взаимоотношения в коллективе. 	7	
	Лабораторные занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение прав и обязанностей работника и работодателя в соответствии с 	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	Трудовым кодексом РФ. 2. Определение законности действий работодателя при приеме и увольнении работника.		
Курсовая работа		не предусмотрено	
Дифференцированный зачет		1	
Всего		38 (36+2)	

Для характеристики уровня усвоения материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер и мультимедиапроектор;
- интерактивная доска;
- локальная сеть;
- подключение к сети Интернет;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Для преподавателей

1. Законопроект «О статусе молодого специалиста в Самарской области», 2016.
2. Рынок труда Самарской области: обзор текущих тенденций: информационный бюллетень. Издательство ЦПО, 2017.
3. Ежова Н.Н. Новые тесты для отбора персонала. – Ростов н/Д: Феникс, 2018.
4. Эффективное поведение на рынке труда. Учебное пособие для учащихся и студентов профессиональных образовательных учреждений Самарской обл. / Сост.: С.Ю. Алашеев, Е.Г. Зубкова, Т.Н. Порхун, Н.Ю. Посталюк. – Самара, ЦПО, Изд-во "Профи", 2017.

Для студентов

1. Законопроект «О статусе молодого специалиста в Самарской области», 2018.

2. Рынок труда Самарской области: обзор текущих тенденций: информационный бюллетень. Издательство ЦПО, 2019.
3. Эффективное поведение на рынке труда. Учебное пособие для учащихся и студентов профессиональных образовательных учреждений Самарской обл. / Сост.: С.Ю. Алашеев, Е.Г. Зубкова, Т.Н. Порхун, Н.Ю. Посталюк. – Самара, ЦПО, Изд-во "Профи", 2017.

Дополнительные источники:

Для преподавателей

1. Трудоустройство: советы профессионалов / Ю. Пасс, К. Торшина, Е. Беляева и др. – М.: ОАО "Издательство "Экономика", 2017.
2. Как найти хорошего работника: Практическое пособие / М.И. Басаков – Ростов н/Д: Феникс, 2019 г.
3. Маслов Е.В. Управление персоналом предприятия: Учебное пособие / Под ред П. В. Шеметова. – М.: ИНФРА-М; Новосибирск, НГАЭ и У, 2016.
4. Москвина Л. Энциклопедия психологических тестов. – М.: ООО "Издательство АСТ", 2017.
5. Омельченко Е. Такие похожие, такие разные: стилевые профили и гендерные различия трудовых стратегий молодых специалистов на рынке труда / Гендерные отношения в современной России: исследования 1990-х годов. Самара: Издательство Самарского университета, 2019 г.
6. Управление персоналом организации. Практикум: Учеб. пособие / Под ред. д.э н., проф. А. Я. Кибанова.- М.: ИНФРА-М, 2017.

Для студентов

1. Добротворский И.Л. Технология успеха: все, что вам нужно знать о достижении успеха. – М.: 2016.

2. Зиверт Х. Подготовка к тестированию. Как преодолеть тесты на профпригодность. – М.: 2016.
3. Карнеги Д. Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей: пер. с англ. М.: Прогресс, 2017.
4. Методическое пособие для информирования о возможностях организации самозанятости безработных граждан: ООО «Криптен-Волга», Самара, 2019год.
5. Сухарев В.А. Как достичь успеха деловому человеку. – Минск.: Беларусь, 2016.

Интернет-ресурсы

1. Материалы сайта Министерства труда и социальной защиты РФ // **<http://www.rosmintrud.ru/>**
2. Материалы сайта «Энциклопедия экономиста» // **<http://www.grandars.ru/>**
3. Материалы сайта «Работа в России» // **<http://trudvsem.ru/vacancies/>**
4. Материалы сайта министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области // **<http://trud.samregion.ru/home.aspx>**
5. Материалы сайта территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Самарской области // **<http://www.samarastat.ru/default.aspx>**
6. **<http://ru.wikipedia.org/wiki>**

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания опыт деятельности)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: Вариативная часть: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:	
Давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда	Решение ситуационных задач Тестирование
Аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы	Решение ситуационных задач Тестирование
Составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями	Решение ситуационных задач
Составлять резюме с учетом специфики работодателя	Выполнение компетентностно- ориентированных заданий
Применять основные правила ведения диалога с работодателями в модельных условиях	Решение ситуационных задач
Оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»	Решение ситуационных задач Тестирование
Корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя	Решение ситуационных задач
Задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу	Решение ситуационных задач
Объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры	Решение ситуационных задач Тестирование
Анализировать / формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном / определенном направлении	Выполнение компетентностно- ориентированных заданий
Давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами	Выполнение компетентностно- ориентированных заданий
Знания: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:	
Права и обязанности работника и работодателя в соответствии с Трудовым кодексом РФ.	Выполнение компетентностно- ориентированных заданий, практические занятия
Определение законности действий работодателя при приеме и увольнении работника.	Выполнение компетентностно- ориентированных заданий, практические занятия

КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

не предусмотрено

ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК (НА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЯХ)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Осмысление своего участия в жизни общества.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Использование приобретенных знаний для решения поставленных задач. Разбор ситуаций с анализом индивидуальных позиций
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Развитие и использование исследовательских умений. Использование приобретенных знаний для решения поставленных задач.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Самостоятельный поиск знаний из различных информационных источников. Использование приобретенных знаний для решения поставленных задач.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Развитие и использование исследовательских умений. Использование ИКТ.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Обучение совместному труду.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Ведение профессиональной деятельности. Формирование коммуникативных качеств.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Ориентация личности в происходящем, развитие умения находить свое решение. Творческое осмысление своего участия в жизни общества.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Ориентация личности в происходящем, развитие умения находить свое решение.

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	Тема 1. Спрос и предложение на рынке труда.	4	Панельная дискуссия, анализ ситуаций.	4-6, 9
2.	Тема 1. Планирование профессиональной карьеры.	2	Анализ конкретных ситуаций.	4-6, 9
3.	Тема 2. Способы поиска работы.	2	Дискуссия.	2-3, 6, 9
4.	Тема 3. Коммуникация с потенциальным работодателем.	2	Дискуссия, анализ ситуаций.	2-3, 6, 9
5.	Тема 4. Технология трудоустройства.	2	Дискуссия, анализ ситуаций.	2-3, 6, 9
Максимальная учебная нагрузка		38		
Обязательная учебная нагрузка		36		
Количество часов использования активных и интерактивных методов обучения		12		
% использования активных и интерактивных форм и методов обучения от обязательной учебной нагрузки		33 %		

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№	№ страницы	Результаты актуализации	Дата актуализации	Подпись разработчика

