



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
*государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Отраденский нефтяной техникум»*

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 210-о от 24 июня 2021 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
44.02.01 Дошкольное образование**

г.о. Отрадный, 2021

РАССМОТРЕНО

Цикловой комиссией *СЭ и ЕН*

Протокол № 11 от 18 июня 2021 г.

Председатель ЦК

/ Оруджева Н.Х./

(подпись)

(Ф.И.О.)

Разработчик: *Фазылова Ю.Ю., преподаватель ГБПОУ «ОНТ»*

18 июня 2021 г.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного МО и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1351 по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Разработчик:

Ю.Ю. Фазылова, преподаватель ВКК ГБПОУ «ОНТ»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза

И.В. Кечина, методист 1КК ГБПОУ «ОНТ»

Содержательная экспертиза

Н.Х. Оруджева, председатель ЦК ВКК ГБПОУ «ОНТ»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза

О.А. Андреева Руководитель СП ГБОУ ООШ № 4 г. о. Отрадный
«Детский сад № 3»

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
2	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	7
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	11
4	УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	16
5	МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОХОЖДЕНИЯ И ФОРМАМ, СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	18
6	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ).....	19
7	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ	25
8	ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ.....	28

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1 Область применения программы

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Виды профессиональной деятельности, на которые ориентирует практика:

- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- организация различных видов деятельности и общения детей;
- организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

1.2 Место преддипломной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Рабочая программа преддипломной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основных видов профессиональной деятельности профессионального модуля:

ПМ.01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития.

ПМ.02. Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПМ.03. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПМ.04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.

ПМ.05. Методическое обеспечение образовательного процесса.

1.3 Цель и задачи преддипломной практики

Цель практики – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Задачи практики:

- организация воспитательно-образовательной деятельности детей на основе знаний современных воспитательно-образовательных технологий и разных типов программ;
- формирование творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней;
- создание благоприятной педагогической среды для развития и образования детей;
- проведение самодиагностики уровня сформированности педагогических знаний и умений в процессе педагогической деятельности обучающегося;
- осуществление сотрудничества с родителями по вопросам образования и воспитания детей;
- развитие и совершенствование у будущих воспитателей педагогических умений, педагогического сознания и профессионально-значимых качеств личности;
- ознакомление с условиями деятельности ДОО, педагогическим коллективом, материальным обеспечением воспитательно-образовательного процесса;
- ознакомление с системой планирования воспитательно-образовательного процесса ДОО, отдельных воспитателей;
- психолого-педагогическое изучение дошкольников и коллектива;
- ознакомление с работой методических объединений воспитателей детей дошкольного возраста, педагогического совета.

В результате проведения преддипломной практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;
- организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;
- организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаляющих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
- организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации;
- взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей; диагностики результатов физического воспитания и развития; наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания; планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические); организации различных видов трудовой деятельности дошкольников; организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
- организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников; организации и проведения развлечений; участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации; наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей; организации и проведения праздников и развлечений; наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; оценки продуктов детской деятельности; разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;
- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;
- организации и проведения наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.; организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром; организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; составления психолого-педагогической характеристики ребенка; наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах; обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции; осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); оформления документации;
- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка; определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; руководства работой помощника воспитателя;
- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; участия в создании предметно-развивающей среды; изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; участия в исследовательской и проектной деятельности.

В ходе освоения программы практики обучающиеся выполняют следующие виды работ:

Планирование режимных моментов, работы по физическому воспитанию и развитию детей (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) в соответствии с возрастом, учетом анатомо-физиологических особенностей детей, санитарно-гигиенических норм и режимом работы образовательной организации.

Организация и проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья.

Организация и проведение утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаляющих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей.

Организация и проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации.

Взаимодействие с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей. Диагностика результатов физического воспитания и развития.

Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка оборудования, материалов, инвентаря, сооружения на пригодность использования в работе с детьми.

Использование спортивного инвентаря и оборудования в ходе образовательного процесса.

Самоанализ проведения режимных моментов (умывания, одевания, питания, сна), мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов, праздников) в условиях образовательной организации.

Разработка предложений по совершенствованию и коррекции процесса физического воспитания.

Оформление документации по физическому воспитанию.

Организация общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности. Организация различных видов продуктивной деятельности дошкольников.

Организация и проведение развлечений. Участие в подготовке и проведении праздников в образовательной организации. Оценка продуктов детской деятельности. Ухаживать за растениями и животными. Изготавливать поделки из различных материалов. Оценивать продукты детской деятельности. Самоанализ организация различных видов деятельности и общения детей. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. Оформление документации по организации различных видов деятельности и общения детей.

Составление конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы. Организация и проведение наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом. Организация и проведение коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении.

Проведение диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

Составление психолого-педагогической характеристики ребенка. Составление программы работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка. Организация и проведение экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром. Осуществление самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) разработка предложений по их коррекции.

Самоанализ, организация различных видов деятельности и общения детей. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. Оформление документации.

Выступление на методическом объединении или педагогическом совете по актуальным вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Участие в создании предметно-развивающей среды группы в ДОО. Составление рекомендаций по актуальным вопросам обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста. Участие в исследовательской и проектной деятельности.

Разработка учебно-методических материалов (перспективных, календарно-тематических планов). Презентация педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.

Оформление документации по организации воспитательно-образовательной деятельности в период преддипломной практики.

Проведение консультаций, бесед с родителями по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста, обсуждение достижений и трудностей в развитии ребенка.

Участие в проведении родительского собрания.

Организация и проведение культурного мероприятия совместно с родителями и участниками образовательного процесса.

Организация индивидуальной работы с родителями, предварительно проведя работу с дошкольниками (беседу, наблюдение, тестирование и другие формы исследования личности ребенка).

Оформление отчета по итогам преддипломной практики.

1.4 Количество обязательных часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

Всего – 4 недели, 144 часа.

2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения преддипломной практики является овладение обучающимся видами основной профессиональной деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование компетенции результата освоения программы
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима
ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
ПК 2.2	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание
ПК 2.4	Организовывать общение детей
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста
ПК 2.7	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей
ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста

ПК 3.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников
ПК 3.4	Анализировать занятия
ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план преддипломной практики

Код профессиональной компетенции	Наименования разделов профессионального модуля	Преддипломная практика, ч
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	6
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	12
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	6
ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	6
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	6
ПК 2.2	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	6
ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание	4
ПК 2.4	Организовывать общение детей	6
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	4
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	4
ПК 2.7	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	6
ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	6
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста	6
ПК 3.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	6
ПК 3.4	Анализировать занятия	6
ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	6
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	4
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	6
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации	4
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	6
ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	4
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	6
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду	4
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	6
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	8

ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	6
Итого		144

3.2 Содержание практики

Вид деятельности	Содержание и виды работы	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов	Количество часов (недель)
<p>Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития ПК 1.1 –ПК 1.4 ОК 1 - ОК 11</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Планирование режимных моментов, работы по физическому воспитанию и развитию детей (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) в соответствии с возрастом, учетом анатомо-физиологических особенностей детей, санитарно-гигиенических норм и режимом работы образовательной организации. • Организация и проведение режимных моментов (умывания, одевания, питания, сна), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья. • Организация и проведение утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей. • Организация и проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации. Взаимодействие с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей. • Диагностика результатов физического воспитания и развития. <p>Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка оборудования, материалов, инвентаря, сооружения на пригодность использования в работе с детьми.</p>	<p>Медико-биологические и социальные основы здоровья. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста. Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков</p>	<p>30</p>

<p>Организация различных видов деятельности и общения детей ПК 2.1 – ПК 2.7 ОК 1 - ОК 11</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Организация общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности (игровой, трудовой, продуктивной). • Организация различных видов трудовой деятельности дошкольников. • Организация различные виды продуктивной деятельности дошкольников. (лепка, рисование, конструирование, аппликация) • Организация и проведение развлечений • Участие в подготовке и проведении праздников в образовательной организации. • Оценка продуктов детской деятельности. 	<p>Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста. Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом. Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста</p>	<p>36</p>
<p>Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования ПК 3.1 – ПК 3.5 ОК 1 - ОК 11</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы. • Проведение диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. • Организация и проведение экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром. • Осуществление самоанализа различных видов занятий (экскурсий, прогулок) разработка предложений по их коррекции. • Самоанализ организация различных видов деятельности и общения детей. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. 	<p>Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах. Теория и методика развития речи у детей. Теория и методика экологического образования дошкольников. Теория и методика математического развития</p>	<p>30</p>

<p>Взаимодействие родителями и сотрудниками образовательной организации ПК 4.1 – ПК 4.5 ОК 1 - ОК 11</p>	<p>с</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение консультаций, бесед с родителями по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста, обсуждение достижений и трудностей в развитии ребенка. • Организация и проведение культурного мероприятия совместно с родителями и участниками образовательного процесса. • Организация индивидуальной работы с родителями, предварительно проведя работу с дошкольниками (беседу, наблюдение, тестирование и другие формы исследования личности ребенка) • Осуществление анализа музыкально-просветительной работа с детьми и родителями. 	<p>Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации</p>	<p>24</p>
<p>Методическое обеспечение образовательного процесса ПК 5.1 – ПК 5.5 ОК 1 - ОК 11</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в создании предметно-развивающей среды группы в ДОО • Участие в исследовательской и проектной деятельности. • Разработка учебно-методических материалов (перспективных, календарно-тематических планов). • Проанализировать педагогическую и методическую литературу по проблемам дошкольного образования. 	<p>Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста</p>	<p>24</p>
<p>Итого:</p>			<p>144</p>

4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Документация, необходимая для проведения практики

В ДОО предусматривается следующая документация по практике:

– положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих ППССЗ;

- программа преддипломной практики;
- договор с организацией (ми) на организацию и проведение практики;
- приказ о практике обучающихся;
- отчет обучающегося о практике;
- дневник обучающегося, отражающий ежедневный объём выполненных работ на практике.

К отчету прилагается аттестационный лист, характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

По результатам практики обучающийся должен составить письменный отчёт о выполнении работ и представить приложение к отчёту, свидетельствующее о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

К отчёту прилагается характеристика, подписанная руководителем организации, на базе которой проводилась практика.

4.2 Материально-техническое обеспечение практики:

- компьютеры с выходом в сеть Интернет;
- электронные библиотечные ресурсы.

4.3 Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

В целях обеспечения безопасности обучающихся и работников ДОО необходимо:

- соблюдать требования пожарной безопасности;
- иметь пожарный инвентарь и противопожарную сигнализацию;
- обеспечивать здание планами эвакуации и иметь эвакуационные выходы;
- соблюдать правила работы с электрооборудованием;
- проводить инструктажи по технике безопасности.

На базах практики также должны обеспечиваться безопасные условия труда. Для этого помещения должны быть оснащены пожарным инвентарём и сигнализацией. При прохождении практики проводится инструктаж по технике безопасности, целью которого является ознакомление обучающихся с порядком работы, правами на безопасный труд, требованиями и обязанностями для соблюдения трудового законодательства. В журналах производственного обучения делается соответствующая отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности.

4.4 Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

4.5 Кадровое обеспечение практики

Организация, в которой проводится практика, должна быть укомплектована квалифицированными кадрами. Уровень квалификации работников образовательной организации, в которой проводится практика, для каждой занимаемой должности должен соответствовать квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

4.6 Требования к руководителям практики

Требования к руководителю практики от *образовательной организации*:

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ППСЗ;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОХОЖДЕНИЯ И ФОРМАМ, СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательной организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Текст отчета по практике набирается в *Microsoft Word* в формате А4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания): шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее поля – 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзац – 1,25 см. Объем отчета должен составлять 5–30 страниц (в формате *Microsoft Word* в соответствии с требованиями, изложенными выше).

6 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1 – разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	Разработанные методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных соответствуют особенностям конкретного возраста, группы детей и отдельных воспитанников	Анализ дневника обучающегося
ПК 5.2 – создавать в группе предметно-развивающую среду	Проект предметно-развивающей среды соответствует возрасту детей, целям и задачам дошкольного образования. Участие в создании предметно-развивающей среды по конкретному направлению развития детей (по предложению руководителя практики) в группе	Анализ дневника обучающегося
ПК 5.3 – систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	В представленных методических материалах реферативного характера педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования систематизированы и оценены верно	Анализ отчета обучающегося
ПК 5.4 – оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Содержание отчетов, рефератов, выступлений соответствует: – тематике модуля; – требованию к объему разработки; – требованиям к объему и типам использованных источников; – требованиям к использованным методам; – требованиям к изложению содержания в логической последовательности, соблюдению единого стиля, общей грамотности. Педагогические разработки (отчеты, рефераты, выступления, статьи) оформлены в соответствии с правилами	Анализ отчета обучающегося

<p>ПК 5.5 – участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования</p>	<p>В результате участия в исследовательской деятельности дошкольной организации: – верно определена проблема исследования; – верно сформулированы цель и задачи исследования; – корректно сформулирована гипотеза исследования; – верно выбраны методы решения поставленных задач. В процессе участия в проектной деятельности в области дошкольного образования: – адекватно определена степень собственного участия в проекте; – в полной мере выполнены принятые обязательства; – адекватность оценки результативности собственного участия</p>	<p>Анализ дневника обучающегося</p>
<p>ПК 1.1 – планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие</p>	<p>Планы-конспекты мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие (утренней гимнастики, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) разработаны в соответствии с методическими требованиями. Соответствие выбранных методов, форм и средств физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в планах проведения оздоровительных мероприятий возрастным особенностям</p>	<p>Анализ дневника обучающегося</p>
<p>ПК 1.2 – проводить режимные моменты в соответствии с возрастом</p>	<p>Проведение режимных моментов (умывания, одевания, питания, сна) соответствует возрастным психофизиологическим особенностям детей и требованиям методики</p>	<p>Анализ отчета обучающегося</p>
<p>ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима</p>	<p>Соответствие средств и методов проведения мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) анатомо-физиологическим особенностям детей и санитарно-гигиеническим нормам</p>	<p>Анализ отчета обучающегося</p>
<p>ПК 1.4 – осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии</p>	<p>Соответствие результатов педагогического наблюдения за состоянием здоровья каждого ребенка. Своевременность информирования медицинского работника об изменениях в самочувствии каждого ребенка</p>	<p>Анализ дневника обучающегося</p>

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	Составление плана работы по игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общению детей в течение дня в соответствии с основной общеобразовательной программой для ДОО	Анализ дневника обучающегося
ПК 2.2 – организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	Организация творческих игр (режиссерских, сюжетно-ролевых, театрализованных, со строительным материалом), с правилами (дидактических, подвижных) с детьми раннего и дошкольного возраста проведена с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору обучающегося)	Анализ отчета обучающегося
ПК 2.3 – организовывать посильный труд и самообслуживание	Организация посильного труда и самообслуживания детей дошкольного возраста с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору обучающегося)	Анализ отчета обучающегося
ПК 2.4 – организовывать общение детей	Организация общения детей в повседневной жизни с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору обучающегося). Организация общения детей в игровой, трудовой, продуктивной деятельности с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору обучающегося)	Анализ дневника обучающегося
ПК 2.5– организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	Организация продуктивных видов деятельности (рисования, лепки, аппликации, конструирования) в соответствии с возрастом детей и методикой проведения. Анализ и оценка продуктов детской изобразительной деятельности (рисунков, поделок, аппликационных работ) в соответствии с требованиями методики по продуктивным видам деятельности.	Анализ дневника обучающегося
ПК 2.6– организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	Организация и проведение праздников для детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями методики (по выбору обучающегося). Организация и проведение развлечений для детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями методики (по выбору обучающегося)	Анализ отчета обучающегося
ПК 2.7 – анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	Анализ процесса и результатов организации различных видов деятельности и общения детей проведен в соответствии с целями и задачами плана работы по различным видам деятельности и общения детей	Анализ отчета обучающегося

ПК 3.1– определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	Определение целей и задач в плане работы с детьми в соответствии с основной образовательной программой, реализуемой в ДОО. Составление конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников в соответствии с поставленными целями и задачами	Анализ дневника обучающегося
ПК 3.2 – проводить занятия с детьми дошкольного возраста	проведение занятий в соответствии с планом-конспектом, требованиями СанПиН	Анализ дневника обучающегося
ПК 3.3 – осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	Осуществление педагогического контроля в соответствии с методикой его проведения. Оценивание процесса обучения дошкольников обосновано результатами анализа занятия. Оценивание результатов обучения дошкольников на основе соответствующих методов диагностики	Анализ отчета обучающегося
ПК 3.4. Анализировать занятия	Анализ занятий по математическому, речевому, музыкальному развитию, экологическому образованию, экскурсий, наблюдений проведен в соответствии с требованиями методики	Анализ отчета обучающегося
ПК 3.5 – вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	Документация (перспективный, календарный планы работы), обеспечивающая организацию занятий, составлена в соответствии с методическими требованиями к ее оформлению	Анализ дневника обучающегося
ПК 4.1 – определять цели, задачи и планировать работу с родителями	Определение целей и задач работы с родителями в процессе планирования осуществлено в соответствии с основными направлениями работы с семьей по вопросам социального, психического и физического развития ребенка	Анализ дневника обучающегося
ПК 4.2 – проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания в соответствии с результатами определения проблемного поля семьи. Проведение индивидуальных консультаций по вопросам социального, психического и физического развития ребенка на основании анализа результатов наблюдений, зафиксированных в дневнике по преддипломной практике	Анализ отчета обучающегося
ПК 4.3 – проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации	Проведение родительских собраний в соответствии с методикой их проведения. Привлечение родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в ДОО	Анализ отчета обучающегося

ПК 4.4 – оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	Анализ и оценка результатов работы с родителями в соответствии с целями и задачами плана работы с родителями. Выбор форм, методов и приемов коррекции процесса взаимодействия с родителями выполнен на основе анализа результатов работы с ними	Анализ дневника обучающегося
ПК 4.5 – координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	Осуществление координации деятельности сотрудников образовательной организации, работающих с группой, в соответствии с планами мероприятий	Анализ дневника обучающегося

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 – понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии. Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики	Письменный отчёт обучающегося. Отзыв по итогам учебной практики
ОК 2 – организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	Анализ дневника обучающегося. Письменный отчёт обучающегося
ОК 3 – оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Адекватность принятия решений в нестандартных ситуациях	Анализ дневника обучающегося. Письменный отчёт обучающегося
ОК 4 – осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Обоснованность отбора и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Аттестационный лист на обучающегося
ОК 5 – использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для методического обеспечения профессиональной деятельности	Анализ дневника обучающегося. Письменный отчёт обучающегося
ОК 6 – работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Эффективность взаимодействия с участниками образовательного процесса при разработке учебно-методических материалов	Отчёт обучающегося. Отзыв по итогам практики

ОК 7 – ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	Планирование цели, способов мотивации, организации и контроля деятельности обучающихся в учебно-методических материалах	Анализ дневника обучающегося
ОК 8 – самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельность планирования повышения личностного и профессионального уровня	Отчёт обучающегося. Аттестационный лист на обучающегося
ОК 9 – осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	Адаптация учебно-методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности. Соответствие содержания занятий поставленным целям	Анализ дневника обучающегося
ОК 10 – осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	Отражение в учебно-методических материалах форм и методов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей	Отчёт обучающегося. Аттестационный лист на обучающегося
ОК 11 – строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	Соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов	Анализ дневника обучающегося. Аттестационный лист на обучающегося

7 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

Нормативные правовые акты

1. Об образовании в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1351.
3. Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования [Текст]: Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. № 291 г. Москва //
4. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования [Текст]: Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014) // Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200.

Основные источники

- Автионова Н. В. Педагогическое обеспечение методической работы в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Н. В. Автионова. – 2015.
1. Автионова Н. В. Управление методической работой в дошкольном образовательном учреждении: рабочий учебник / Н. В. Автионова. – 2019.
 2. Александрова В. Г. Инновационные идеи педагогики сотрудничества в современном образовательном процессе учеб. пособие / В. Г. Александрова,
 3. Е. А. Недрогайлова. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский городской педагогический университет, 2020.
 4. Барчуков И. С. Обучение ребёнка двигательным действиям: рабочий учебник / И. С. Барчуков. – 2019.
 5. Барчуков И. С. Подвижные игры и спортивные упражнения: рабочий учебник / И. С. Барчуков - 2019
 6. Батколина В. В. Теории и технологии дошкольного образования: учеб. пособие / В. В. Батколина. — М. : Российский новый университет, 2018.
 7. Волобуева Л. М. Внедрение инноваций в управленческую деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения / Л. М. Волобуева, Е. Б. Кузнецова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2019.
 8. Газина О. М. Теория и методика экологического образования детей дошкольного возраста: учеб.-метод. пособие/ О. М. Газина, В. Г. Фокина. – М.: Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2020.
 9. Гончарова В. А. Моторные сказки для самых маленьких: учеб.-метод. пособие / В. А. Гончарова, Т. А. Колосова. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : КАРО, 2018.
 10. Инновационные технологии воспитания и развития детей от 6 месяцев до 7 лет [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е. Н. Горячева [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М. : Прометей, 2019.
 11. Исаева Е. Л. Шпаргалки. Здоровый человек и его окружение / Е. Л. Исаева. – Электрон. текстовые данные. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2020.
 12. Карцева Л. В. Психология и педагогика социальной работы с семьей учеб. пособие / Л. В. Карцева. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К°, 2018.
 13. Козина Е. Ф. Методика ознакомления с окружающим миром в предшкольном возрасте [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений / Е. Ф. Козина. – Электрон. текстовые данные. – М.: Прометей, 2019
 14. Левченко Е. Н. Методика обучения рассказыванию: рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2021.
 15. Левченко Е. Н. Научные основы методики развития речи детей: рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2020.

16. Левченко Е. Н. Подготовка детей к обучению грамоте: рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2017.
17. Левченко Е. Н. Теория и методика развития речи: рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2019. Ч. 1. Развитие звуковой культуры речи.
18. Левченко Е. Н. Теория и методика развития речи: рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2018. Ч. 2. Развитие словаря и связной грамматически правильной речи
19. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования: учебник. / Л. В. Коломийченко [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2018.
20. Пискунов В. А. Здоровый образ жизни : учеб. пособие / В. А. Пискунов, М. Р. Максиняева, Л. П. Тупицына. – Электрон. текстовые данные. – М. : Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2019.
21. Синкевич Ю. С. Возможности освоения простейших функциональных зависимостей детьми дошкольного возраста. Логические задачи, алгоритмы, экспериментирование: рабочий учебник / Ю. С. Синкевич. – 2020.
22. Синкевич Ю. С. Особенности познания свойств и отношений между предметами детьми дошкольного возраста. Современные технологии развития и обучения : рабочий учебник / Ю. С. Синкевич. – 2020.
23. Синкевич Ю. С. Теория и методика развития математических представлений у детей как наука: рабочий учебник / Ю. С. Синкевич. – 2020.
24. Синкевич Ю. С. Управление математическим развитием ребенка до школы. Создание психолого-педагогических условий, диагностика, педагогическая коррекция [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Ю. С. Синкевич. – 2019.
25. Тулякова О. В. Состояние здоровья, физическое и психическое развитие детей в зависимости от различных факторов: монография / О. В. Тулякова. – Электрон. текстовые данные. – Саратов : Вузовское образование, 2019.
26. Шебеко В. Н. Теория и методика физического воспитания детей дошкольного возраста [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Шебеко. – Электрон. текстовые данные. – Минск : Вышэйшая школа, 2018.

Дополнительные источники

1. **Авдулова Т. П.** Личностная и коммуникативная компетентности современного дошкольника: учеб. пособие / Т. П. Авдулова, Г. Р. Хузеева. – Электрон. текстовые данные. – М. : Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2014.
2. **Александрова В. Г.** Инновационные идеи педагогики сотрудничества в современном образовательном процессе: учеб. пособие / В. Г. Александрова, Е. А. Недрогайлова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Московский городской педагогический университет, 2011.
3. **Волобуева Л. М.** Внедрение инноваций в управленческую деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения / Л. М. Волобуева, Е. Б. Кузнецова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2012.
5. **Волобуева Л. М.** Делопроизводство в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. М. Волобуева. – М. : Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2013.
6. **Засорина Л. Н.** Речевое развитие детей 2–8 лет: методики; учеб.-игровые материалы / Л. Н. Засорина, Н. Н. Беляковская, Н. Ш. Макарова. — СПб. : КАРО, 2013.
7. **Левченко Е. Н.** Методика работы с художественной литературой и ознакомление с поэзией: рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2013.
8. **Левченко Е. Н.** Методическая работа по развитию речи в детском саду рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2014.
9. **Никитина А. В.** Занятия с детьми 5–6 лет по развитию речи и ознакомлению с окружающим миром
13. **Османова Г. А.** Времена года для дошколят: картинки.

- Стихи. Сказки. Приметы / Г. А. Османова. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : КАРО, 2011.
14. **Санникова А. И.** Характеристика современной семьи как среды развития ребенка с особыми образовательными потребностями: электрон. учеб. Пособие / А. И. Санникова, О. Н. Тверская. – Электрон. текстовые данные. – Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2011. –
15. **Симаева И.Н.** Охрана здоровья и образование. Институциональный подход : монография / И. Н. Симаева, А. В. Алимбиева. – Электрон. текстовые данные. – Калининград : Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2014. Ч. 2.
16. **Синкевич Ю. С.** Освоение величин в дошкольном возрасте как условие познания окружающего мира: рабочий учебник/ Ю. С. Синкевич. – 2013.
17. **Синкевич Ю. С.** Развитие количественных представлений у детей дошкольного возраста. Содержание игр и упражнений, направленных на освоение детьми количественных отношений чисел и цифр рабочий учебник / Ю. С. Синкевич. – 2013.
19. **Сироткина Л. С.** Логические начала для детей и взрослых / Л. С. Сироткина.. – Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011.».
20. Взаимодействие детского сада и семьи в социальном развитии ребенка / С. А. Козлова [и др. – М. : Московский городской педагогический университет, 2011
21. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / И. А. Наумов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Вышэйшая школа, 2013. Ч. 1.
22. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / И. А. Наумов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Минск : Вышэйшая школа, 2013. Ч. 2.
23. Организация физического воспитания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях: учеб. пособие для практических занятий / А. Г. Сетко [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, 2012.

Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные и поисковые системы):

[http://edu.rin.ru/preschool/;](http://edu.rin.ru/preschool/)
[http://www.kindereducation.com/;](http://www.kindereducation.com/)
[http://wunderkinder.narod.ru/;](http://wunderkinder.narod.ru/)
[http://www.razumniki.ru/;](http://www.razumniki.ru/)
[http://rms-montessori.org/;](http://rms-montessori.org/)
[http://www.school.edu.ru/;](http://www.school.edu.ru/)
[http://dob.1september.ru/.](http://dob.1september.ru/)

8 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№	№ страницы	Результаты актуализации	Дата актуализации	Подпись разработчика